

# RAPPORT inzake de jaarstukken 2016

Stichting Museumregister Nederland



## *inhoud*

---

### BESTUURSVERSLAG

### JAARREKENING

de balans

de exploitatierekening

grondslagen van waardering en resultaatbepaling

de toelichting op de balans

de toelichting op de exploitatierekening

### OVERIGE GEGEVENS

resultaatbestemming

controleverklaring van de onafhankelijke accountant

# BESTUURSVERSLAG

**Stichting Museumregister Nederland**

## Voorwoord

Dit is het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland over 2016.

Dit jaarverslag bestaat uit twee onderdelen:

- het bestuursverslag,
- de jaarrekening 2016 met balans, functionele exploitatierekening en controleverklaring van een onafhankelijk accountant.

Het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland is op 6 april 2017 goedgekeurd door het bestuur.

Namens de Stichting Museumregister Nederland,



Dr. A.J. Lever, bestuursvoorzitter

## **Bestuursverslag 2016**

### **INHOUD**

<i>Jaaroverzicht</i> .....	1
<i>Mutaties Museumregister 2016</i> .....	3
<i>Realisatie versus begroting</i> .....	4
<i>Organisatie</i> .....	5
Bestuur .....	5
Registratiecommissie .....	7
Toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB) .....	8
Bureau, auditoren en contentbeheerder .....	9

### ***Jaaroverzicht***

Het Museumregister is een register van museale instellingen die hebben aangetoond aan de prestatie-eisen voor registratie te voldoen. De eisen hiervoor zijn samengevat in de Museumnorm. De stichting Museumregister Nederland beheert het Museumregister en verzorgt de toetsingen voor het behalen en behouden van registraties.

Met ingang van 2016 werd voor de toetsing van museumregistraties overgestapt op de in 2015 voorbereide vereenvoudigde werkwijze teneinde kosten en werklast voor alle betrokken partijen te beperken.

In het kader van deze nieuwe opzet zijn per 2016 de voormalige vijfjaarlijkse herijkingen vervangen door een steekproefstelsel. Voor de steekproef komen musea in aanmerking die in de afgelopen vijf jaar niet getoetst zijn, of waarbij sprake is van ingrijpende wijzigingen. Musea die niet geselecteerd worden voor de steekproef, krijgen dat jaar een uitnodiging om zichzelf te evalueren aan de hand van de Museumnorm via een zelfanalyse. Uitgangspunt van het steekproefstelsel is dat per jaar gemiddeld 5% van de geregistreerde musea hertoetst wordt. Midden 2016 werd gestart met de helft hiervan en werden 12 musea ingeloot voor de steekproef 2016.

De overstap naar de in 2015 geïntroduceerde vereenvoudigde Museumnorm 2015, de opvolger van de Museumnorm 2012, werd in 2016 zo goed als voltooid. In 2016 werden alle nieuwe dossiers getoetst aan de hand van de Museumnorm 2015. Alleen bij reeds lopende dossiers werd nog deels getoetst aan de normen uit de Museumnorm 2012.

De vereenvoudigde normen en het steekproefstelsel resulteerden ook in organisatorische aanpassingen binnen het Museumregister. Vanwege het geringe aantal audits op jaarbasis en het vereenvoudigde toetsingskader werd overgestapt op een lijst van externe auditoren, in plaats van auditoren in dienst van Museumregister Nederland. Ook werd de adviescommissie museumregistratie omgevormd tot registratiecommissie.

Als gevolg van alle veranderingen werden ook de reglementen m.b.t. het Museumregister vernieuwd: het reglement Museumregistratie en de reglementen voor de auditoren, de registratiecommissie en het bestuur. Hierbij werd ook gekeken naar een verbeterde borging van 'good governance' binnen de stichting en het verder beperken van het risico voor (de schijn van) belangenverstremming bij toetsingen.

Dankzij financiële steun van de stichting Museumkaart kon in 2014 en 2015 een korting toegepast worden op de jaarlijkse bijdragen van geregistreerde musea voor het Museumregister. Door de vereenvoudigde opzet per 2016 kon de stijging van de tarieven ten opzichte van de gereduceerde tarieven in 2014/2015 beperkt gehouden worden. Het aantal

tariefklassen is per 2016 opgehoogd van vier naar vijf klassen. De laagste tariefklasse geldt voor musea met een exploitatiebudget van maximaal € 40.000 per jaar (maximaal € 75.000 in 2014/2015). Voor de laagste klasse bedraagt het tarief € 150 excl. BTW per jaar. Voor de hoogste klasse € 950 excl. BTW.

Musea die zich willen laten toetsen voor registratie moeten met ingang van 2016 de hieraan verbonden kosten (auditor, registratiecommissie en overhead) betalen. Het basistarief hiervoor bedroeg in 2016 € 2000 excl. BTW, te verhogen tot maximaal € 2.500 excl. BTW in geval van verzwarende factoren.

Musea die geselecteerd worden voor een audit binnen het steekproefstelsel hoeven niet te betalen voor de toetsing. De overige aan de audit verbonden lasten in tijd en eventuele kosten komen wel voor rekening van het geauditeerde museum.

In verband met de vernieuwde LAMO (Leidraad Afstoten Museale Objecten) per 1 januari 2016 heeft Museumregister Nederland op verzoek van De Museumvereniging in 2016 een nieuwe commissie ingesteld voor de uitvoering van beschermwaardigheidstoetsingen, de toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB). Ook heeft zij het beheer van de afstotingsdatabase (ADB: [www.afstotingsdatabase.nl](http://www.afstotingsdatabase.nl)) van De Museumvereniging overgenomen.

Een beschermwaardigheidstoetsing vindt plaats als een museum objecten wil afstoten buiten het Nederlandse publieke domein en er mogelijk sprake is van objecten van bijzonder cultuurhistorisch of wetenschappelijk belang die onmisbaar en onvervangbaar zijn voor het Nederlandse cultuurbezit, en derhalve behouden moeten worden in een openbare collectie in Nederland. Als hierover twijfel bestaat kan een melding 'mogelijk beschermwaardig' ingediend worden via de ADB. Naar aanleiding van een dergelijke melding kan de TCB een beschermwaardigheidstoetsing uitvoeren.

Op grond van de LAMO kondigen geregistreerde musea hun afstotingsvoornemens aan via de ADB. Deze aankondigingen worden gedurende twee maanden getoond op de ADB website. In die periode kunnen meldingen 'mogelijk beschermwaardig' ingediend worden en kunnen geïnteresseerde musea contact opnemen met het afstotende museum over de mogelijkheden tot overname van de af te stoten objecten.

In 2016 zijn er geen meldingen 'mogelijk beschermwaardig' ingediend. De TCB zal begin 2017 haar eerste toetsing uitvoeren. Via de ADB werden in 2016 door 16 organisaties in totaal 102 afstotingsvoornemens aangekondigd via de ADB. Het ging hierbij om de afstoting van 12.934 objecten en 16 bulkcollecties.

Voor een proefperiode met de TCB en de ADB is een subsidie van € 71.805 toegekend door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De eerste fase van deze periode liep van 12 september tot 31 december 2016.

### **Mutaties Museumregister 2016**

Op 1 januari 2016 waren er in totaal 482 museumlocaties met een vermelding in het Museumregister, waarvan 15 met een voorlopige registratie.

Gedurende het jaar werden 11 nieuwe museumlocaties toegevoegd aan het Museumregister. Daarnaast werden 2 vermeldingen verwijderd wegens sluiting van het museum, 1 wegens afmelding en 1 als gevolg van een fusie tussen geregistreerde instellingen.

In verband met de vernieuwing van het registratiesysteem wordt de status 'voorlopige registratie' uitgefaseerd. Om hun vermelding in het Museumregister te behouden moeten de laatste voorlopig geregistreerde musea nu de toetsing voor volwaardige registratie met positief resultaat doorstaan.

In 2016 werden 8 van de resterende voorlopige registraties omgezet in een volwaardige registratie. Daarnaast heeft 1 museum met een voorlopige status zich afgemeld voor registratie.

Het jaar werd afgesloten met 488 vermeldingen in het Museumregister, waarvan 6 voorlopige registraties. De toetsing van deze resterende 6 voorlopig geregistreerde musea wordt in 2017 voltooid.

### Mutaties museumregister 2016

#### **In-/ uitstroom Museumregister**

<b>482</b>	<b>musea in museumregister per 1 januari 2016</b>
467	<i>geregistreerde musea</i>
15	<i>voorlopig geregistreerde musea</i>

  

<b>19</b>	<b>nieuwe registraties in 2016</b>
11	<i>nieuwe registraties</i>
8	<i>voorlopige registraties omgezet in registraties</i>
0	<i>nieuwe voorlopige registratie</i>

  

<b>5</b>	<b>vervallen registraties in 2016</b>
2	<i>sluitingen (2 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
2	<i>opzegging (1 registratie, 1 voorlopige registratie)</i>
1	<i>vervallen registratie als gevolg van fusie (1 registratie, 0 voorlopige registraties)</i>

  

<b>488</b>	<b>musea in museumregister per 31 december 2016</b>
482	<i>geregistreerde musea</i>
6	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

### **Realisatie versus begroting**

De exploitatie voor 2016 was begroot op € 270.250, exclusief de activiteiten in het kader van de LAMO (ADB en TCB).

Hierin inbegrepen was de reservering ad € 24.000 voor de voltooiing van de per 31 december 2015 lopende 33 dossiers. In 2016 konden hiervan 19 dossiers volledig voltooid worden. Dit heeft geleid tot de omzetting van 7 voorlopige registraties in registratie en 9 nieuwe registraties. Daarnaast leidde dit tot 1 afwijzing voor registratie en 2 positieve herijkingen. De resterende 14 dossiers zullen in 2017 afgerond worden. Hiervoor wordt €14.050 van de reservering doorgeschoven naar het exploitatiebudget van 2017.

Het aantal aanvullend nieuw te registreren musea in 2016 was begroot op 20 musea tegen €41.500 (kosten/baten: budgetneutraal). In 2016 werden uiteindelijk in totaal 19 toetsingen gestart naar aanleiding van nieuwe aanmeldingen voor registratie. Gedurende het jaar konden hiervan 2 pretoetsen en 3 toetsingen voor registratie voltooid worden. Daarnaast werden 5 pretoetsen opgestart en 10 toetsingen voor registratie. De afronding hiervan wordt in 2017 verwacht. De kosten/baten voor deze 7 pretoetsen en 13 volledige toetsingen bedragen in totaal €25.750. De kosten van deze toetsingen worden door de musea vooruit betaald. Per eind 2016 staat hiervan € 12.813 als vooruit ontvangen baten open. De afronding van deze toetsingen vindt in 2017 plaats.

Voor de 12 steefproefaudits en de toetsing van de laatste voorlopig geregistreerde musea werd €39.500 begroot. De kosten hiervan kwamen uiteindelijk €2.500 hoger uit, doordat één van de voor de steekproef 2016 geselecteerde musea zes museumlocaties omvatte. Hierdoor moesten extra kosten gemaakt worden voor de inzet van de auditoren.

De 12 steekproefaudits werden in de tweede helft van het jaar gestart. Hierdoor kon in 2016 slechts 1 toetsing volledig voltooid worden. Ook kregen 2 van de voor de steekproef geselecteerde musea uitstel voor de toetsing tot 2017. De laatste toetsingen voor de omzetting van voorlopige registraties in registratie konden ook niet voltooid worden in 2016. Voor de voltooiing van deze toetsingen in 2017 is € 21.250 gereserveerd.

De kosten van de inzet van auditoren in 2016 is door het doorschuiven van een groot deel van de werkzaamheden naar 2017 veel lager uitgekomen (€29.082 i.p.v. € 105.000). Ook kon een aantal audits tegen minder uren en/of lagere kosten uitgevoerd worden (beperking van kosten circa € 17.000). De relatief lange doorlooptijden van toetstrajecten, standaard vier tot vijf maanden, maar in vrijwel alle gevallen verlengd met minimaal drie maanden om ruimte te geven voor het oplossen van tijdens de audit geconstateerde openstaande punten ten opzichte van de Museumnorm, zijn een belangrijke oorzaak van de verschuivingen van de werkvoorraad over de jaargrenzen.

De kosten van de registratiecommissie kwamen in 2016 hoger uit dan begroot uit wegens een extra vergadering (5 i.p.v. 4 vergaderingen). Ook de bestuurskosten kwamen hoger uit dan begroot. De extra kosten betroffen extra vacatievergoedingen voor de bestuursvoorzitter die voor 2016 naast de reguliere vacatiegelden voor bestuursvergaderingen ook de reëel gemaakte kosten voor representatie van Museumregister Nederland bij andere gelegenheden heeft opgegeven. Uiteindelijk heeft hij alsnog ruim 75% van de vacatiegelden geschonken aan Museumregister Nederland. Alle andere bestuursleden hebben de hen toekomende vacatievergoeding volledig geschonken. Dit resulteerde in bijzondere baten over 2016 ter hoogte van € 11.841.



Dankzij steun van De Museumvereniging werden in 2016 geen hostingskosten voor de website van het Museumregister en van de Afstotingsdatase (ADB) in rekening gebracht door de ICT leverancier. Hierdoor kwamen de kosten voor het beheer van informatiesystemen ruim € 5.500 lager uit dan begroot. Verder werden op het terrein van onderhoud en ontwikkeling van informatiesystemen uitsluitend kosten gemaakt voor noodzakelijk onderhoud en beveiliging.

Voor de inhuur van externe specialisten wordt standaard € 5.000 begroot. In 2016 werd hier slechts beperkt gebruik van gemaakt (€ 939).

Hoewel de meeste kosten van de eerste fase van het pilotproject met de ADB en de TCB, in het bijzonder de inzet van de contentbeheerder door extra inzet op dit terrein via De Museumvereniging tot 31 december 2016, lager zijn uitgekomen, kwamen de totale kosten hoger uit dan begroot (begroting € 10.510, realisatie € 13.375). Dit kwam door hogere kosten voor de ADB dan voorzien. De kosten van regulier onderhoud en noodzakelijke aanpassingen aan de praktijk m.b.t. de ADB (de ADB werd in 2015 gebouwd als basiswebsite, later verder te ontwikkelen aan de hand van de praktijkervaringen), zijn lastig in het beschikbare budget in te passen. Dit vereist voor 2017 een strikte budgetbewaking en een scherpe prioritering.

Doordat een deel van het secretariaat voor de TCB in 2016 vanuit het bureau van het Museumregister werd uitgevoerd, kwamen de bureaunkosten van het Museumregister iets lager uit dan begroot. De kosten van deze inzet (ca. € 3.100) zijn ten laste gebracht van het budget voor het pilotproject met de ADB en de TCB.

## **Organisatie**

### Bestuur

Het bestuur van Museumregister Nederland is verantwoordelijk voor een goede bedrijfsvoering (m.b.t. zowel personele als financiële zaken), alsmede voor strategie- en beleidsontwikkeling van de stichting. Het bestuur hanteert de Governance Code Cultuur.

Bestuursvergaderingen: het bestuur heeft in 2016 vijf keer vergaderd. De bestuursvergaderingen werden bijgewoond door de senior auditor/ coördinator Museumregister. De notulen werden vanaf medio 2016 verzorgd door de office manager.

Bezoldiging: bestuursleden kunnen een vacatievergoeding ontvangen. Deze vergoeding bedraagt € 43,00 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

In 2016 werd door de bestuursvoorzitter een deel van de vacatiegelden in rekening gebracht, alle overige vacatievergoedingen werden geschonken aan het Museumregister.

Samenstelling bestuur per 31 december 2016:

Bestuursfunctie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter	Dhr. A.J. Lever	- Vereniging Nederland-Maleisië, voorzitter-redacteur - Terebinth, stichting voor funerair erfgoed, voorzitter - Projectgroep Stolpersteine Bennekom, voorzitter
Penningmeester	Dhr. M.C. de Niet	- Digitaal Erfgoed Nederland (DEN), directeur - Archief2020 Programmaberaad (lid) - Atria, Raad van Advies (lid) - Bibliotheekadviescommissie van de Brabant Collectie (lid) - Culturele Coalitie Digitale Duurzaamheid (plaatsvervangend voorzitter) - European Members Council (lid) - Handboek Informatiewetenschap (redactielid) - Horizon2020 LEIT-ICT klankbordgroep NL (lid) - Kunsten92 Erfgoedplatform (lid) - Nationale Coalitie Digitale Duurzaamheid (adviseur bestuur) - Nationale Onderzoeksraad Erfgoed (lid) - OMC Working Group on Promoting access to culture (lid) - Stuurgroep Netwerk Oorlogsbronnen (lid) - Stuurgroep Studie Digitaal Ecosysteem Vlaanderen (lid) - Taalunie, Raad voor Nederlandse Taal en Letteren (lid) - Taalunie, Taaluniecommissie Digitaal Erfgoed (voorzitter) - UNESCO Adviesgroep Open & Permanent Access (lid) - UNESCO PERSIST Programme Committee (lid)
Leden	Mw. H.W.J. Buijs	- Cultura Consult, directeur/eigenaar - Museum voor Communicatie, management adviseur (tot 1 sept 2016) - Salland Wonen, commissaris - IJsseldal Wonen, commissaris - Sportbedrijf Deventer NV, commissaris
	Mw. M.J. Ruiter	- Zeeuws Museum, directeur - Vereniging van Zeeuwse musea, bestuurslid
	Dhr. M.A.T. Grob	- Centraal Museum Utrecht, zakelijk directeur - Stichting productiehuis Plaatsmaken /Galerie Plaatsmaken in Arnhem, voorzitter Raad van Toezicht - Focus Filmtheater Arnhem, penningmeester - Stichting Utrechts Museumkwartier, voorzitter Raad van Bestuur
	Mw. M.K. Pragt	- Museumfederatie Fryslân, directeur en museumconsulent - Stichting Erfgoed & Publiek, directeur - Wassenbergh-Clarijs-Fontein Stichting, bestuurslid - Landelijk Contact Museumconsulenten, penningmeester
	Mw. E.S. van Eijck van Heslinga	- Boerhaave Museum, vicevoorzitter Raad van Toezicht - Belastingmuseum Rotterdam, bestuurslid - Stichting Oostersche Handel en Reederijen, directeur (=bestuurslid) - Stichting Vaderlandsch Fonds te Amsterdam, commissaris - BplusC Leiden, lid Raad van Toezicht - HuygensING (KNAW), lid hoofdredactie projecten Nieuwe (digitale) Maritieme Geschiedenis van Nederland en het Maritiem Portal - Stichting Kunstcollectie Koninklijke Nedlloyd, bestuurslid

Rooster van aftreden:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Dhr. A.J. Lever		A						
Dhr. M.C. de Niet		A						
Mw. H.W.J. Buijs		A						
Mw. M.J. Ruiter			A					
Mw. M.K. Pragt				H			A	
Dhr. M.A.T. Grob				H			A	
Mw. E.S. van Eijck van Heslinga					H			A

H = herbenoembaar

A = aftredend

\*: Een aftredend bestuurslid kan eenmaal worden herbenoemd. Wordt een lid van het bestuur herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit bestuurslid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

### Registratiecommissie

De registratiecommissie controleert alle door de auditoren uitgevoerde onderzoeken en brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet behalen/ behouden van registraties in het Museumregister.

Vergaderingen: de registratiecommissie heeft in 2016 vijf keer vergaderd.

Bezoldiging: leden van de registratiecommissie ontvangen voor hun werkzaamheden een vacatievergoeding. Deze vergoeding bedraagt € 430 per vergadering en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering en de beoordeling van dossiers samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

Samenstelling registratiecommissie per 31 december 2016:

<b>Functie</b>	<b>Naam</b>	<b>Nevenfuncties</b>
Voorzitter:	Dhr. P.E.L.J. Soetaert	- Rotterdamsch Leeskabinet, commissaris
Leden:	Mw. B. Fijen	- Adviseur en projectleider cultuur en beleid, fondsenwerver - Landschap Erfgoed Utrecht, lid Raad van Toezicht - Stichting KerS (Kunst en Recreatiegebied Spaarnwoude), bestuurslid - Plein C, bestuurslid
	Dhr. B.J. Crezee	- Reinwardt Academie, seniordocent management en marketing. Studentendecaan - Zeeuws Museum, lid Raad van Toezicht - Stichting Lokaal Erfgoed, Alkmaar, voorzitter bestuur
	Mw. J.T.N. Bartelink	- SCHUNCK*, lid Raad van Toezicht - Stadsarchief Amsterdam, voorzitter Commissie voor de Tekeningen van het Stadsarchief - European Commission, expert for the Education, Audiovisual and Cultural Executive Agency - Opleiding Kunstgeschiedenis, Letteren Faculteit Rijksuniversiteit Groningen, voorzitter Raad van Advies
	Dhr. A.H.A.G. Kok	- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE), senior onderzoeker - Gastdocent aan de Master of Museology van de Reinwardt Academie.
	Dhr. O.P.M. Adriaansens	- RSM Belastingadviseurs en Accountants te Utrecht, belastingadviseur

Rooster van aftreden: de termijn van lidmaatschappen van de registratiecommissie bedraagt maximaal twee keer drie jaar, met als aanvullende bepaling dat per periode van twee jaar twee leden dienen te worden vervangen.

### Toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB)

De TCB draagt zorg voor het op een onafhankelijke en onpartijdige wijze behandelen van meldingen 'mogelijk beschermwaardig' en uitvoeren van beschermwaardigheidstoetsingen, uitmondend in adviezen ter zake aan het bestuur van Museumregister Nederland.

De TCB bestaat uit een vaste bezetting van een onafhankelijk voorzitter en een museaal expert. Per toetsing wordt deze vaste bezetting aangevuld met deskundigen ter zake van de specifieke eigenschappen van de objecten/ (deel)collecties waarop de toetsing betrekking heeft. Eén van deze deskundigen kan door het afstotende museum voorgedragen worden. De andere deskundigen worden voorgedragen door het TCB deskundigenteam. Dit team bestaat uit experts met betrekking tot de belangrijkste verzamelgebieden van de Nederlandse musea.

De TCB heeft in 2016 eenmaal vergaderd samen met het deskundigenteam.

Bezoldiging: commissieleden ontvangen voor hun werkzaamheden vacatiegelden. Voor de voorzitter bedragen de vacatiegelden € 250 per beschermwaardigheidstoetsing respectievelijk behandeling van een bezwaar. Voor de overige leden bedraagt de vacatievergoeding € 150 per vergadering.

Samenstelling TCB per 31 december 2016:

<b>Functie</b>	<b>Naam</b>
Voorzitter	mw. E. Swaab
Museaal expert	dhr. M. Sellink
Plaatsvervanger voorzitter	mw. M. Goslings
Plaatsvervanger museaal expert	mw. M. van Bommel

Rooster van aftreden: De termijn van lidmaatschappen van de van de vaste bezetting van de TCB bedraagt maximaal twee keer vier jaar. Wordt een lid herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit lid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

Samenstelling TCB deskundigenteam per 31 december 2016:

<b>Expertisegebied</b>	<b>Naam</b>
Historische musea, stadsmusea	dhr. P. van de Laar
Kunstmusea, moderne kunst	mw. L. Pelsers
Kunstmusea, oude kunst	dhr. G. Weber
Kunstnijverheid, textiel, keramiek, design, vormgeving	mw. I. de Roode
Natuurhistorische musea	Dhr. F. Ellenbroek
Oudheidkundige musea	dhr. P. ter Keurs
Volkenkundige musea	dhr. K. van Brakel
Wetenschappelijke musea, techniek musea	dhr. M. Buchel

### Bureau, auditoren en contentbeheerder

Het bureau geeft uitvoering aan de dagelijkse bedrijfsvoering van Museumregister Nederland en coördineert de toetsingen. De auditoren voeren de toetsingen aan de hand van de Museumnorm uit. Vanaf najaar 2016 werd het contentbeheer van de afstotingsdatabase (www.afstotingsdatabase) vanuit het Museumregister verzorgd.

De bezetting van het bureau per 31 december 2016:

Bureau:

Coördinator/ sr. auditor: Mw. E. Bruggeman

Office manager: Mw. H. Burgstede

In 2016 bedroeg de inzet van het bureau 1,3 FTE (op jaarbasis en op basis van een 36-urige werkweek conform de Museum cao). Het ziekteverzuimpercentage in 2016 bedroeg 0,12%.

Auditoren per 31 december 2016:

Mw. A.H. Land

Mw. B. Nilhamn

Dhr. C.F. Plaisier

Mw. A.A. van der Starre

Mw. E.A. Steendam

Mw. G.L. van der Veen

Contentbeheerder Afstotingsdatabase (ADB) per 31 december 2016:

Mw. A. Kelder



Administratie **ASK** Belastingadvies

# JAARREKENING 2016

Stichting Museumregister Nederland



Administratie **ASK** Belastingadvies

Aan het bestuur van  
de Stichting Museumregister Nederland

Amsterdam, 23 maart 2016

Betreft: jaarrekening 2016

Geachte bestuur,

Ingevolge uw opdracht hebben wij, aan de hand van de door ons gevoerde administratie en de verdere door u verstrekte gegevens, de jaarrekening 2016 van de Stichting Museumregister Nederland samengesteld.

Wij vertrouwen erop hiermee aan de opdracht te hebben voldaan. Indien nodig zijn wij graag bereid nadere toelichting te verstrekken.

Administratiekantoor Stichting ASK,

Elsbeth Hulst  
directeur

*de balans*

---

<b>ACTIVA</b>	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
<u>vaste activa</u>		
materiële vaste activa	€ 505	€ 631
totaal vaste activa	<u>€ 505</u>	<u>€ 631</u>
<u>vlottende activa</u>		
vorderingen	€ 11.816	€ 34.145
liquide middelen	<u>243.736</u>	<u>177.804</u>
totaal vlottende activa	<u>€ 255.552</u>	<u>€ 211.949</u>
<b>totale ACTIVA</b>	<b><u>€ 256.057</u></b>	<b><u>€ 212.580</u></b>
<b>PASSIVA</b>	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
<u>eigen vermogen</u>		
algemene reserve	€ 50.000	€ 40.000
bestemmingsreserve audits	34.550	24.000
bestemmingsreserve activiteiten	<u>92.654</u>	<u>71.817</u>
totaal eigen vermogen	<u>€ 177.204</u>	<u>€ 135.817</u>
<u>kortlopende schulden</u>		
crediteuren	€ 31.489	€ 47.853
overige schulden en overlopende passiva	<u>47.364</u>	<u>28.910</u>
totaal kortlopende schulden	<u>€ 78.853</u>	<u>€ 76.763</u>
<b>totale PASSIVA</b>	<b><u>€ 256.057</u></b>	<b><u>€ 212.580</u></b>



**de exploitatierekening**

<u>BATEN</u>	<u>2016</u>	<u>begroting</u>	<u>2015</u>
<b>opbrengsten</b>			
registratiegelden	€ 178.250	€ 180.750	€ 136.450
schildjes geregistreerd museum	388	0	813
audits nieuwe locaties / op verzoek	18.375	65.500 *	0
overige verkopen	375	0	0
bijdrage Stichting Museumkaart	0	0	182.332
<b> totaal opbrengsten</b>	<b>€ 197.388</b>	<b>€ 246.250</b>	<b>€ 319.595</b>
<b>bijdragen</b>			
subsidie Ministerie van OCW	€ 13.375	€ 13.000	€ 0
<b> totaal bijdragen</b>	<b>€ 13.375</b>	<b>€ 13.000</b>	<b>€ 0</b>
<b>TOTAAL DER BATEN</b>	<b>€ 210.763</b>	<b>€ 259.250</b>	<b>€ 319.595</b>
* € 24.000 wordt vanuit de bestemmingsreserve audits bekostigd			
<u>LASTEN</u>			
indirecte kosten	€ 27.730	€ 44.350	€ 30.895
directe kosten	153.725	228.044	197.115
<b>TOTAAL DER LASTEN</b>	<b>€ 181.455</b>	<b>€ 272.394</b>	<b>€ 228.010</b>
<b>SALDO uit gewone bedrijfsvoering</b>	<b>€ 29.308</b>	<b>€ -13.144</b>	<b>€ 91.585</b>
bijzondere baten*	€ 11.841	€ 0	€ 16.933
rentebaten	238	0	311
<b>EXPLOITATIERESULTAAT</b>	<b>€ 41.387</b>	<b>€ -13.144</b>	<b>€ 108.829</b>
mutatie bestemmingsreserve audits	€ -10.550	€ 0	€ -24.000
mutatie bestemmingsreserve activiteiten	-20.837	0	-71.817
<b>mutatie ALGEMENE RESERVE</b>	<b>€ 10.000</b>	<b>€ -13.144</b>	<b>€ 13.012</b>

\* Dit betreft vacatiegelden waar het bestuur grotendeels van heeft afgezien.

## **grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

---

### **balans**

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 450 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

De vorderingen, de schulden, de liquide middelen en de overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarden.

### **exploitatie rekening**

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarin deze baten en lasten betrekking hebben.

**de toelichting op de balans**

---

<u>ACTIVA</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>materiele vaste activa</u>		
<i>kantoorinventaris</i>		
aanschafwaarde per 1 januari	€ 631	€ 0
investeringen	0	631
aanschafwaarde per 31 december	€ 631	€ 631
afschrijvingen tot 1 januari	€ 0	€ 0
afschrijvingen	126	0
afschrijvingen tot en met 31 december	€ 126	€ 0
<i>boekwaarde kantoorinventaris per 31 december</i>	€ 505	€ 631
afschrijvingspercentage 20%		
<u>vorderingen</u>		
debiteuren	€ 8.156	€ 19.545
omzetbelasting	2.931	5.174
overige vorderingen	488	562
overlopende activa	241	8.864
totaal vorderingen	€ 11.816	€ 34.145
<u>liquide middelen</u>		
Rabobank	€ 11.832	€ 48.212
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	231.904	129.592
totaal liquide middelen	€ 243.736	€ 177.804

Geen beperkingen ten aanzien van de opeisbaarheid van de liquide middelen.

## de toelichting op de balans

<u>PASSIVA</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>algemene reserve</u>		
algemene reserve begin boekjaar	€ 40.000	€ 26.988
mutatie algemene reserve	<u>10.000</u>	<u>13.012</u>
totaal algemene reserve	<u>€ 50.000</u>	<u>€ 40.000</u>
<u>bestemmingreserve audits</u>		
beginstand 1 januari	€ 24.000	€ 0
<i>uitgevoerde audits uit 2015</i>	<u>-9.950</u>	<u>0</u>
nog uit te voeren audits 2015	14.050	24.000
af te ronden audits 2016 t.b.v. steekproef en vr-r	<u>20.500</u>	<u>0</u>
totaal bestemmingreserve audits	<u>€ 34.550</u>	<u>€ 24.000</u>
Aan de bestemmingsreserve audits wordt € 9.950 onttrokken voor werk aan de lopende audits per 31-12-2015 dat in 2016 is uitgevoerd. Er wordt daarnaast € 20.500 toegevoegd voor audits uit 2016 die in 2017 voltooid zullen worden.		
<u>bestemmingsreserve activiteiten</u>		
beginstand 1 januari	€ 71.817	€ 0
mutatie boekjaar	<u>20.837</u>	<u>71.817</u>
totaal bestemmingsreserve activiteiten	<u>€ 92.654</u>	<u>€ 71.817</u>
<u>crediteuren</u>		
crediteuren	€ 15.034	€ 31.701
overige nog te betalen kosten	<u>16.455</u>	<u>16.152</u>
totaal crediteuren	<u>€ 31.489</u>	<u>€ 47.853</u>
<u>overige schulden en overlopende passiva</u>		
rekening courant Stichting Museumkaart	€ 0	€ 15.000
loonheffing balanspost	5.236	8.388
pensioenpremie	0	71
netto loon	1.822	35
nog te betalen vakantietoeslag	2.999	1.902
nog te betalen vakantiedagen	3.655	3.514
vooruit ontvangen bedragen	<u>33.652</u>	<u>0</u>
totaal overige schulden en overlopende passiva	<u>€ 47.364</u>	<u>€ 28.910</u>

### niet in de balans opgenomen verplichtingen

De huurovereenkomst is aangegaan voor een termijn van 1 jaar en heeft een opzegtermijn van 3 maanden. Deze overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd. De huurprijs bedraagt m.i.v. 1 januari 2017 € 4.625 per jaar.

**de toelichting op de exploitatierekening**

<u>LASTEN</u>	<u>2016</u>	<u>begroting</u>	<u>2015</u>
<u>indirecte kosten</u>			
huisvesting/bureau	€ 3.628	€ 3.900	€ 8.595
kantoor- en bureaunkosten	2.028	2.500	3.302
assurantie	739	2.050	670
beheer informatiesystemen	1.154	6.675	1.673
opleiding / training	1.116	3.000	425
advisering	939	5.000	0
accountant	3.000	3.400	4.000
financiële administratie	4.551	3.050	5.088
onderhoud en ontwikkeling informatiesystemen	9.725	9.500	6.125
communicatie	0	4.000	30
afschrijvingen	126	0	0
overige indirecte kosten	724	1.275	987
<b>totaal indirecte kosten</b>	<b>€ 27.730</b>	<b>€ 44.350</b>	<b>€ 30.895</b>
<u>directe kosten</u>			
<i>museumregistratie</i>			
bureau loondienst	€ 68.483	€ 72.500	€ 36.516
bureau inhuur	6.457	6.500	29.943
verzuimverzekering	3.044	1.750	3.825
reiskosten	4.422	4.700	5.204
overige kosten secretariaat	33	0	452
auditoren loondienst	0	0	70.637
auditoren inhuur	29.082	105.000	16.642
adviescommissie	14.104	12.900	14.942
bestuurskosten	14.491	12.384	18.954
bezwaarcommissie	0	1.800	0
<b>totaal museumregistratie</b>	<b>€ 140.116</b>	<b>€ 217.534</b>	<b>€ 197.115</b>
<i>LAMO: ADB en toetsingscommissie TCB</i>			
ADB website	€ 8.367	€ 3.000	€ 0
contentbeheer / secretariaat	3.293	5.231	0
toetsingscommissie	1.300	1.900	0
bestuur	129	129	0
vergaderkosten	286	250	0
<b>totaal LAMO: ADB en toetsingscommissie TCB</b>	<b>€ 13.375</b>	<b>€ 10.510</b>	<b>€ 0</b>
<i>TOETSINGEN EXT: toetsingscommissie</i>	€ 234	€ 0	€ 0
<b>totaal directe kosten</b>	<b>€ 153.725</b>	<b>€ 228.044</b>	<b>€ 197.115</b>
aantal fte's in loondienst per 31 december	<u>1,30</u>		<u>1,78</u>

# OVERIGE GEGEVENS

## **resultaatbestemming**

---

Het resultaat over 2016 bedraagt € 41.387. Aan de bestemmingsreserve audits wordt € 9.950 onttrokken voor de audits uit 2015 die in 2016 uitgevoerd zijn en er wordt € 20.500 toegevoegd voor audits uit 2016 die in 2017 afgerond zullen worden. Per saldo een dotatie van € 10.550. Er wordt aan de bestemmingsreserve activiteiten een bedrag van € 20.837 toegevoegd. Daarnaast een dotatie aan de algemene reserve van € 10.000, ter verhoging van de algemene reserve tot € 50.000, om incidentele tegenvallers te kunnen opvangen.

EXPLOTATIERESULTAAT	€ 41.387
bestemmingsreserve audits	-10.550
bestemmingsreserve activiteiten	<u>-20.837</u>
mutatie algemene reserve	<u>€ 10.000</u>

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Museumregister Nederland.

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Museumregister Nederland te Hilversum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Museumregister Nederland per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. het exploitatieoverzicht over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Museumregister Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Oranje Nassaulaan 1  
1075 AH Amsterdam  
Postbus 53028  
1007 RA Amsterdam

Telefoon 020 571 23 45  
E-mail [info@dubois.nl](mailto:info@dubois.nl)  
[www.dubois.nl](http://www.dubois.nl)  
KvK nummer 34374865





Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten.



Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze controleverklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 20 juni 2017

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:  
G. Visser RA en P.A.J.M. Bonants RA