

RAPPORT inzake de jaarstukken 2018

Stichting Museumregister Nederland



Voorwoord

Dit is het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland over 2018.

Dit jaarverslag bestaat uit twee onderdelen:

- het bestuursverslag
- de jaarrekening 2018 met balans, staat van baten en lasten en de controleverklaring van een onafhankelijk accountant.

Het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland is op 30 april 2019 goedgekeurd door het bestuur.

Namens de Stichting Museumregister Nederland,

Dr. E.S. van Eijck van Heslinga, voorzitter

INHOUD

BESTUURSVERSLAG

JAARREKENING

Controleverklaring

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2018

INHOUD

<i>Jaaroverzicht</i>	2
<i>Overzicht mutaties Museumregister 2018</i>	3
<i>Overzicht beschermwaardigheidstoetsingen 2018</i>	3
<i>Toelichting op de staat van baten en lasten</i>	4
<i>Organisatie</i>	6
Bestuur	6
Registratiecommissie	7
Bezwaarcommissie.....	8
Toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB).....	8
Bureau en auditorenteam.....	9

Jaaroverzicht

Activiteiten rond het Museumregister

Het Museumregister is een register van museale instellingen die aantoonbaar voldoen aan de kwaliteitscriteria zoals beschreven in de Museumnorm. Het doel van museumregistratie is het zichtbaar maken, bewaken en verbeteren van de kwaliteit van de Nederlandse musea ten behoeve van het verantwoord beheer van het museale erfgoed in Nederland. De stichting Museumregister Nederland beheert het Museumregister en verzorgt de toetsingen voor het behalen en behouden van registraties. Na eerste registratie worden geregistreerde musea steekproefsgewijs getoetst.

In 2018 werden 23 herijkingen positief voltooid. Voorts werden 6 nieuwe instellingen toegevoegd aan het Museumregister en 1 sublocatie aan de vermelding van een reeds geregistreerd museum. Helaas werden ook 4 musea uitgeschreven wegens sluiting van het museum en 1 wegens het verlopen van de voorlopige registratie. 1 aanmelding voor registratie werd na toetsing afgewezen. Hiertegen werd door het betreffende museum bezwaar ingediend. De in het bezwaar genoemde argumenten hebben niet geleid tot aanpassing van het besluit. Wel gaf evaluatie van het verloop van het traject samen met het museum reden tot bijstelling van de aanpak van nieuwe aanmeldingen voor registratie.

Eind 2018 werd door de beheerders van de Museumnorm - de Museumvereniging en het Landelijk Contact Museumconsulenten - een evaluatieronde gestart inzake de huidige Museumnorm (versie 2015). Museumregister Nederland neemt deel aan deze evaluatie. De verwachte looptijd van de evaluatie en de invoering van verbeteringen loopt tot oktober 2019. Parallel aan deze evaluatie worden door Museumregister Nederland voorbereidingen getroffen voor een integrale revisie van de informatiesystemen gerelateerd aan de toetsingen.

Activiteiten rond de Afstotingsdatabase en beschermwaardigheidstoetsingen

Sinds 2016 verzorgt Museumregister Nederland naast het Museumregister ook het beheer van de Afstotingsdatabase (ADB). In 2016 werd ook de Toetsingscommissie Beschermwaardigheid (TCB) ingesteld. De instelling van de ADB en TCB vloeien voort uit de LAMO (Leidraad voor Afstoting van Museale Objecten, versie 2016).

Via de ADB maken musea op grond van de LAMO hun voornemens tot afstoting bekend. Dit heeft meerdere doelen: het vinden van een nieuwe eigenaar en het geven van helderheid over de voornemens tot afstoting. Als het om een uitzonderlijk object of deelcollectie gaat, dan kan via de ADB een melding 'mogelijk beschermwaardig' ingediend worden.

Indien er een voornemen is om een object van mogelijk uitzonderlijk belang af te stoten aan een andere partij dan een geregistreerd museum, dan moet op grond van de LAMO eerst een beschermwaardigheidstoetsing plaatsvinden. Deze toetsingen zijn gericht op het doen van een uitspraak over de vraag of een object of deelcollectie zowel onvervangbaar als onmisbaar is voor het Nederlandse openbare cultuurbezit. Als dat zo is, dan mag er niet buiten het museale domein afgestoten worden.

Via de ADB werden in 2018 werden door 25 organisaties in totaal 696 afstotingen aangekondigd. Deze aankondigingen betroffen 599 individuele objecten, 36 deelcollecties en 61 bulkafstotingen.

In 2018 werd 1 beschermwaardigheidstoetsing uitgevoerd. Daarnaast werden 2 meldingen 'mogelijk beschermwaardig' ingediend. Deze meldingen hebben niet geleid tot toetsing. In beide gevallen vond de afstoting uiteindelijk binnen het museale domein plaats.

Tarieven museumregistratie

Op de tarieven voor de jaarbijdrage van geregistreerde musea en voor de uitvoering van toetsingen werd voor 2018 een indexatie van 2% toegepast. Na de financiering van de ADB/TCB in 2016/2017 via een projectsubsidie van OCW, heeft de Museumvereniging de vaste kosten van de ADB/TCB in 2018 gefinancierd als overgangsjaar.

Vanaf 2019 zullen de kosten voor de afstotingsdatabase (ADB) en toetsingen beschermwaardigheid (TCB) doorberekend worden aan de gebruikers. Voor de geregistreerde musea zal dit plaatsvinden via de jaarbijdrage voor museumregistratie, met aparte doorberekening van toetsingen. In lijn met het bestaande financieringsmodel worden de kosten verdeeld op basis van solidariteit, waarbij de bijdrage in relatie staat tot de totale begroting.

Overzicht mutaties Museumregister 2018

Op 1 januari 2018 waren er in totaal 496 museumlocaties met een vermelding in het Museumregister, waarvan 1 met een voorlopige registratie. Gedurende het jaar kregen 6 nieuwe instellingen een vermelding in het Museumregister. Daarnaast werd een sublocatie van een reeds geregistreerd museum toegevoegd. Op grond van de toetsing in dat kader werd tevens de bestaande museumregistratie herijkt. In 2018 kwamen in totaal 5 vermeldingen te vervallen, 4 wegens sluiting en 1 wegens het vervallen van de voorlopige registratie. Het jaar werd afgesloten met 497 vermeldingen in het Museumregister. Voorts werden in dit jaar 23 herijkingen voltooid (inclusief eerder genoemde herijking).

496 vermeldingen in Museumregister per 1 januari 2018
495 geregistreerde musea 1 voorlopige geregistreerde musea
7 nieuwe registraties in 2018
6 Nieuwe registraties 1 Sublocatie toegevoegd aan vermelding geregistreerd museum (<i>geen mutatie van aantal registraties</i>) 0 Voorlopige registraties omgezet in registraties 0 Omzetting van oude registratie naar registratie van fusieorganisatie
5 Vervallen registraties in 2018
4 Wegens sluiting museum 1 Wegens vervallen voorlopige registratie 0 Vervallen registraties als gevolg van fusie
497 vermeldingen Museumregister per 31 december 2018
497 Geregistreerde musea

23 Voltooide herijkingen
4 Steekproefaudits 2016 13 Steekproefaudits 2017 5 Steekproefaudits 2018 1 Herijking op eigen initiatief wegens registratie van sublocatie

Overzicht beschermwaardigheidstoetsingen 2018

Object van toetsing	Aanleiding
Keramisch tegeltableau Ger Van Iersel.	Sloop van gebouw met betreffende wandkunst.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Resultaat

Het resultaat over 2018 bedraagt €46.819. Hiervan komt €1.353 voort uit de uitvoering van beschermwaardigheidstoetsingen en wordt gereserveerd (bestemmingsreserve ADB/TCB) voor toekomstige activiteiten op het terrein van de toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB) en de Afstotingsdatabase (ADB).

Aan de algemene reserve wordt €29.519 van het resultaat toegevoegd. Hiermee wordt deze continuïteitsreservering tot 100% van het nagestreefde niveau gebracht. Als uitgangspunt wordt hiervoor gehanteerd: 50% van de vaste exploitatielasten op grond van de begroting voor eerstvolgende boekjaren (ca. €100.000 voor 2019-2020).

In 2018 werd €10.250 van de bestemmingsreserve audits onttrokken voor afronding van audits uit de jaren 2015 tot 2017. Daarnaast werd op de reservering voor audits uit 2015 €3.250 afgeboekt. Voor de voltooiing van het restant van deze audits resteert €11.500 (€4.500 voor audits uit 2015 en €7.000 voor audits 2017). Na toevoeging van €21.700 voor het per einde 2018 resterende werk voor de steekproefaudits 2018 (inclusief €8.000 voor 4 audits die volledig uitgesteld zijn), bedraagt de bestemmingsreserve audits per balansdatum €33.200.

Het resterende resultaat (€7.747) wordt gedoteerd aan de bestemmingsreserve activiteiten. Na deze dotatie bedraagt de reservering €100.401. Deze opgebouwde reservering is gericht op de dekking van incidentele activiteiten in het kader van het keurmerkregister "geregistreerd museum" en het bekostigen van periodieke revisie van de informatiesystemen gerelateerd aan het Museumregister. Hieronder vallen het beheersysteem van de website, het relatiebeheersysteem en de invoer-, rapportage en voortgangsbewakingsystemen voor toetsingen. Gegevens zijn in de huidige situatie opgeslagen in afzonderlijke, sterk verouderde systemen en uitwisseling van gegevens tussen deze systemen is arbeidsintensief en foutgevoelig. Onderhoud aan de verschillende huidige systemen is kostbaar en leidt vaak tot verstoringen. Voor de eerstvolgende revisie van de informatiesystemen wordt een stapsgewijze integrale vernieuwing in de periode 2019-2020 beoogd. Hiervoor is €80.000 begroot. De planning hiervoor is afgestemd op de evaluatie Museumnorm wegens de invloed van wijzigingen in het normeringkader op de inrichting van de informatiesystemen.

Baten

In 2018 werden de reguliere kosten van het beheer van het Museumregister bekostigd via de baten uit de jaarbijdragen van geregistreerde musea (2018: €193.345).

De bijdrage Museumvereniging/ Stichting Museumkaart (€32.774) heeft betrekking op de kosten van de ADB/TCB in 2018 (totaal bijdrage: €42.774 inclusief €10.000 voor de opbouw van een reservering voor periodieke revisie van de ADB). Deze bijdrage betreft een garantstelling die, na verantwoording van de bijdrage, omgezet wordt in een schenking. Dit moet per datum van vaststelling van de jaarrekening nog plaatsvinden.

Voor de werkzaamheden in het kader van de ADB/TCB, die uitgevoerd worden vanuit de middelen en mensen voor de reguliere museumregistratie activiteiten, wordt ter compensatie een vergoeding voor overheadkosten gerekend ad 40% van de kosten van de inzet van personeel. De baten uit deze compensatie bedroegen in 2018 €1.668.

In 2018 werden in totaal 4 nieuwe audits voor registratie en 1 herijking op eigen initiatief van een geregistreerd museum (buiten steekproef 2018) gestart. Daarnaast werden 12 pretoetsen uitgevoerd. Het totaal aan baten voor toetsingen m.b.t. deze nieuwe (sub)registraties en herijking op eigen initiatief bedraagt €21.295. Deze toetsingen vinden nagenoeg budgetneutraal plaats. Het aantal aanmeldingen is vooraf niet te voorzien. In 2018 was sprake van meer aanmeldingen voor registratie dan begroot.

Ook het aantal uit te voeren beschermwaardigheidstoetsingen is vooraf niet te voorzien. Na 5 toetsingen in 2017 werd op de valreep nog 1 toetsing in 2018 uitgevoerd. Dit was een toetsing voor een publiekrechtelijke instelling zonder museumregistratie. Bij toetsingen voor niet-geregistreerde musea zit in de prijs een bijdrage voor systeemkosten ADB/TCB inbegrepen. Over 2018 is in dit kader €1.353 gedoteerd aan de bestemmingsreserve ADB/TCB.

Tenslotte werden de baten in 2018 verder aangevuld dankzij een schenking van een bestuurslid (€1.250/ totaal vacatiegelden 2018) en de baten uit verkoop van schildjes "geregistreerd museum" (€495).

Lasten

In de begrote kosten voor de inzet van auditoren in 2018 (€73.860) was uitgegaan van 25 steekproefaudits (ca. €56.000 incl. marge voor hogere vergoeding in geval van complexere toetsing dan voorzien), plus het begrote aantal toetsingen m.b.t. nieuwe (sub)registraties en herijkingen op eigen initiatief (€17.340). Uiteindelijk is er door de auditoren in 2018 voor €13.125 werk verricht aan nieuwe toetsingen (€2.875 te verrichten in 2019) en voor €27.100 aan steekproeftoetsingen 2018 (€21.700 te verrichten). Hiertussen zit een verschil ad circa €9.000. In aanvulling hierop zijn door de auditoren werkzaamheden gedeclareerd m.b.t. de afronding van audits uit voorgaande jaren (verrekening via bestemmingsreserve audits).

Personeelskosten kwamen in 2018 circa €6.500 lager uit dan begroot als gevolg van personeelsverloop in het bureauteam. Vanaf de tweede helft van 2018 was weer sprake van een volledige bezetting. Voor het verkrijgen van een volledig stabiele situatie wordt voor 2019 een iets verhoogde inzet van personeel aangehouden.

In de aanloop op een integrale revisie van de informatiesystemen voor museumregistratie zijn werkzaamheden aan de systemen in 2018 opnieuw strikt beperkt tot noodzakelijk onderhoud. Per 2018 wordt daarnaast een standaard maandbedrag gehanteerd voor de reguliere beheerkosten inclusief jaarlijkse upgrade van het gehanteerde content management systeem. Uiteindelijk konden de kosten in 2018 met €1.500 verder beperkt worden dan waarmee veiligheidshalve rekening werd gehouden.

De ADB/website (bekostiging via garantstelling Museumvereniging/ Stichting Museumkaart) vergde in 2019 minder werk dan voorzien wegens de in 2017 doorgevoerde verbeteringen. In de begroting was daarnaast een reservering ad €10.000 opgenomen voor periodieke revisie.

De verzekeringsportefeuille die mede naar aanleiding van de nieuwe activiteiten in het kader van de LAMO in 2017 geactualiseerd was, kwam qua kosten uiteindelijk hoger uit dan eerder voorzien. Hierop wordt de begroting voor komende periode aangepast.

Het aantal TCB toetsingen is vooraf niet te voorzien. Derhalve zijn de hieraan gerelateerde baten/lasten niet gekwantificeerd in de begroting. Er was in de begroting wel uitgegaan van een evaluatiebijeenkomst van de TCB in 2018. Deze is echter verschoven naar 2019.

Organisatie

Bestuur

Het bestuur van Museumregister Nederland is verantwoordelijk voor een goede bedrijfsvoering, alsmede voor strategie- en beleidsontwikkeling van de stichting. Het bestuur hanteert de Governance Code Cultuur.

Activiteiten: het bestuur heeft 4 keer vergaderd in 2018, namelijk op 15 maart, 21 juni, 27 september en 15 november. De vergaderingen werden bijgewoond door de senior auditor/coördinator. De notulen werden verzorgd door het bureau van Museumregister Nederland.

Bezoldiging: bestuursleden komen met ingang van 2018 in aanmerking voor vacatiegelden ter hoogte van €1.250 per jaar. Dit is gebaseerd op een vacatiegeldvergoeding ad €250 per vergadering (standaard 4 vergaderingen per jaar) en overige representatie van het Museumregister gedurende het jaar. Daarnaast kunnen reiskosten gedeclareerd worden.

Samenstelling bestuur per 31 december 2018:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter	Mw. E.S. van Eijck van Heslinga	- Boerhaave Museum, vicevoorzitter Raad van Toezicht - Stichting Fonds Directie der Oostersche Handel en Reederijen, voorzitter - Stichting Vaderlandsch Fonds te Amsterdam, vice voorzitter - BplusC Leiden, lid Raad van Toezicht - HuygensING (KNAW), lid hoofdredactie projecten Nieuwe (digitale) Maritieme Geschiedenis van Nederland en het Maritiem Portal - Stichting Kunstcollectie Koninklijke Nedlloyd, voorzitter
Penningmeester	Dhr. M.A.T. Grob	- Centraal Museum Utrecht, zakelijk directeur - Focus Filmtheater Arnhem, penningmeester - Samenwerkende Utrechtse Musea, voorzitter - Centrum Management Utrecht, bestuurslid - Zakelijk Museumconvent, voorzitter - CAO overleg, lid werkgeversdelegatie - Adviescommissie 'Toekomst van werken in musea', voorzitter
Bestuurslid	Mw. M.K. Pragt	- Museumfederatie Fryslân, directeur en museumconsulent - Stichting Erfgoed & Publiek, directeur - Wassenbergh-Clarijs-Fontein Stichting, bestuurslid - Landelijk Contact Museumconsulenten, voorzitter (tot mei: penningmeester) - Overleg Provinciale Erfgoedhuizen Nederland, lid
	Mw. L.P.C. Belder	- Universitair Docent Universiteit Utrecht - Werkgroep Internationale Verdragen, Nationale UNESCO Commissie - Bestuur Stichting H.J. Wolter - Raad voor Cultuur, adviseur
	Dhr. E.M.F.L.van de Werdt	- Stichting Mommerskwartier, Algemeen directeur - TextielMuseum, directeur - Lid van de advisory board van het Centre for Heritage Arts & Textile - Koninklijke Academie voor Beeldende Kunst Den Haag, lid van de werkveld commissie

Rooster van aftreden:

Een aftredend bestuurslid kan eenmaal worden herbenoemd voor 3 jaar. Wordt een lid van het bestuur herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit bestuurslid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mw. E.S. van Eijck van Heslinga			H			A	
Dhr. M.A.T. Grob			H			A	
Mw. M.J. Ruiter	A						
Mw. M.K. Pragt		H			A		
Mw. L. Belder			H			A	
Dhr. E.M.F.L. Van de Werdt				H			A

B = benoeming, H = herbenoembaar, A = aftredend

Registratiecommissie

De registratiecommissie controleert alle door de auditoren uitgevoerde onderzoeken en brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet behalen/ behouden van registraties in het Museumregister.

Activiteiten: de registratiecommissie heeft 4 keer vergaderd in 2018 (7 maart, 16 mei, 19 september en 28 november).

Bezoldiging: commissieleden ontvangen een vacatievergoeding. Deze vergoeding bedraagt € 430 per vergadering. Hierin zit vergoeding van alle persoonlijke onkosten die samenhangen met het voorbereiden en bijwonen van vergaderingen inbegrepen.

Samenstelling registratiecommissie per 31 december 2018:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter	Dhr. P.E.L.J. Soetaert	- Rotterdamsch Lees kabinet, commissaris
Leden	Mw. B. Fijen	- Business development manager Bibliotheek Zuid-Kennemerland - Landschap Erfgoed Utrecht, lid Raad van Toezicht - Stichting KerS (Kunst en Recreatiegebied Spaarnwoude), bestuurslid - Plein C, bestuurslid
	Mw. E.M. Jacobs	- Vaderlandsch Fonds ter Aanmoediging van 's-Lands Zeedienst, commissaris - Haags Historisch Museum en Museum De Gevangenpoort, voorzitter RvT - Vrienden Universiteitsbibliotheken Leiden, voorzitter - Vereeniging Nederlandsch Historisch Scheepvaart Museum Amsterdam, bestuurslid - Stichting Fellowships Scheepvaartmuseum Amsterdam, Bestuurslid - Rotterdam Centre for Modern Maritime History, Curator-in-residence
	Dhr. H. de Bles	- Nederlands Stoommachinemuseum, directeur - 8 October Vereeniging Alkmaar Ontzet, secretaris
	Dhr. A.H.A.G. Kok	- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE), senior onderzoeker - Gastdocent aan de Master of Museology van de Reinwardt Academie. - toetsingscommissie immaterieel erfgoed, lid
	Dhr. O.P.M. Adriaansens	- RSM Belastingadviseurs en Accountants te Utrecht, belastingadviseur

In aanloop naar opvolging van de per 1 mei 2019 aftredende commissieleden is de vergadering van november 2018 ook bijgewoond door hun opvolgers:

- mw. E.A. Kwant (voorzitter per 1 mei 2019)
- mw. J.M. Tegelaers (commissielid per 1 mei 2019)
- mw. A. Van Dorssen (commissielid per 1 mei 2019)

Rooster van aftreden:

De zittingstermijnen registratiecommissie bedragen maximaal 2 keer 3 jaar.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dhr. P.E.L.J. Soetaert		A					
Mw. B. Fijen		A					
Mw. E.M. Jacobs			H			A	
Dhr. H. de Bles			H			A	
Dhr. A.H.A.G. Kok		A					
Dhr. O.P.M. Adriaansens		H					
mw. E.A. Kwant		B			H		
mw. J.M. Tegelaers		B			H		
mw. A. Van Dorssen		B			H		

B = benoeming, H = herbenoembaar, A = aftredend

Bezwaarcommissie

De bezwaarcommissie treedt op als een museum bezwaar aantekent tegen de beslissing over het al of niet opnemen van het betreffende museum in het Museumregister, en de eerste behandeling van het bezwaar door het bestuur in samenspraak met de registratiecommissie niet heeft geleid tot een voor het museum bevredigende oplossing.

Activiteiten: de bezwaarcommissie werd in 2017 ingesteld en heeft in dat jaar geen bezwaren voorgelegd gekregen. In 2018 heeft een informele bespreking plaatsgevonden naar aanleiding van en ruim na het verlopen van de bezwaartermijn ingediend bezwaar.

Bezoldiging: leden van de bezwaarcommissie komen voor hun werkzaamheden in aanmerking voor een vacatievergoeding.

Samenstelling bezwaarcommissie per 31 december 2018:

Funcctie	Naam
Voorzitter	Dhr. F.P.I.M. Van Vree
Leden	Dhr. J. Mackenzie Owen
	Dhr. A.M. Hol

Rooster van aftreden:

De zittingstermijnen van leden van de bezwaarcommissie bedragen maximaal 2 keer 4 jaar.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dhr. F.P.I.M. Van Vree				H			
Dhr. J. Mackenzie Owen				H			
Dhr. A.M. Hol				H			

B = benoeming, H = herbenoembaar, A = aftredend

Toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB)

De TCB draagt zorg voor het op een onafhankelijke en onpartijdige wijze behandelen van meldingen 'mogelijk beschermwaardig' en uitvoeren van beschermwaardigheidstoetsingen, uitmondend in adviezen ter zake aan het bestuur van Museumregister Nederland.

De TCB bestaat uit een vaste bezetting van een onafhankelijk voorzitter en een museaal expert en wordt ondersteund door een secretaris via het bureau van het Museumregister (in 2018 is deze functie vervuld door mw. Ellie Bruggeman). Per toetsing wordt deze vaste bezetting aangevuld met deskundigen ter zake van de specifieke eigenschappen van de objecten/ (deel)collecties waarop de toetsing betrekking heeft. Eén van deze deskundigen kan door het afstotende museum voorgedragen worden. De andere deskundigen worden voorgedragen door het TCB deskundigenteam. Dit team bestaat uit experts met betrekking tot de belangrijkste verzamelgebieden van de Nederlandse musea.

Activiteiten: de TCB heeft 1 beschermwaardigheidstoetsing uitgevoerd in 2018. Dit betrof een toetsing op grond van de Erfgoedwet in opdracht van een publiekrechtelijke instelling.

Object van toetsing	Aanleiding
Keramisch tegeltableau van Ger Van Iersel.	Sloop van gebouw met betreffende wandkunst.

Bezoldiging: commissieleden ontvangen voor hun werkzaamheden vacatiegelden. Voor de voorzitter bedragen de vacatiegelden € 250 per beschermwaardigheidstoetsing respectievelijk behandeling van een bezwaar. Voor de overige leden bedraagt de vacatievergoeding € 150 per vergadering. Daarnaast kunnen reiskosten gedeclareerd worden.

Samenstelling TCB per 31 december 2018:

Functie	Naam
Voorzitter	mw. H. Buijs
Museaal expert	dhr. M. Sellink
Plaatsvervanger voorzitter	mw. M. Goslings
Plaatsvervanger museum expert	mw. M. van Bommel

Rooster van aftreden:

De termijn van lidmaatschappen van de van de vaste bezetting van de TCB bedraagt maximaal 2 keer 4 jaar. Wordt een lid herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit lid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
mw. E. Swaab	A						
mw. H. Buijs	B				H		
dhr. M. Sellink			H				A
mw. M. Goslings			H				A
mw. M. van Bommel			H				A

B = benoeming, H = herbenoembaar, A = aftredend

Het TCB deskundigenteam omvat deskundigen met betrekking tot de belangrijkste verzamelgebieden van musea. De samenstelling van dit team wordt periodiek geactualiseerd, minimaal eens per vier jaar. Bij pensionering wordt opvolging gezocht wegens het grote belang van een actief netwerk.

Samenstelling TCB deskundigenteam per 31 december 2018:

Expertisegebied	Naam
Historische musea, stadsmusea	dhr. P. van de Laar
Kunstmusea, moderne kunst	mw. L. Pelsers
Kunstmusea, oude kunst	dhr. G. Weber
Kunstnijverheid, textiel, keramiek, design, vormgeving	mw. I. de Roode
Natuurhistorische musea	Dhr. F. Ellenbroek
Oudheidkundige musea	dhr. P. ter Keurs
Volkenkundige musea	dhr. K. van Brakel
Wetenschappelijke musea, techniek musea	dhr. M. Buchel

Bureau en auditorenteam

Het bureau geeft uitvoering aan de dagelijkse bedrijfsvoering van Museumregister Nederland en coördineert de toetsingen. De auditoren voeren de toetsingen aan de hand van de Museumnorm uit. Vanaf najaar 2016 wordt het beheer van de afstotingsdatabase (www.afstotingsdatabase.nl) ook door het bureau van Museumregister Nederland verzorgd. Tevens treedt het bureau op als secretariaat voor de registratiecommissie, de bezwaarcommissie en de toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB).

Samenstelling bureauteam per 31 december 2018:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Coördinator, senior auditor	Mw. E. Bruggeman	- geen lopende nevenfuncties
Bureaumedewerker	Mw. C. Huisman	- geen lopende nevenfuncties
	Mw. N. Vieveen	- Kunstveiling.nl, veilingmedewerker - Galerie Caroline O'Brien, vrijwilliger

Het ziekteverzuimpercentage was nihil in 2018. De inzet van het bureau bedroeg per 31 december 2018 1,67 FTE (op jaarbasis en op basis van een 36-urige werkweek conform de Museum CAO). Effectief bedroeg de inzet van medewerkers in loondienst gedurende 2018 slechts 1,07 FTE als gevolg van wisselingen in de samenstelling van het bureauteam. Dit is deels opgevangen door de inzet van uitzendkrachten.

Samenstelling auditorenteam per 31 december 2018:

Naam	Nevenfuncties
Mw. A.H. Land	- Nationaal Veiligheidsinstituut, Almere, bestuurslid taakveld erfgoed - Stichting De Horsten, Amersfoort, bestuurslid (secretaris)
Mw. B. Nilhamn	- Universiteit Utrecht, Arbo en Veiligheidsdeskundige. - Eigenaar ZZP adviesbureau voor zaken rondom veiligheid voor zowel mensen (arbo) als collectie (behoud en beheer)
Dhr. C.F. Plaisier	- Streekmuseum Jan Anderson Vlaardingen, vrijwilliger - Nationaal Jenevermuseum Schiedam, vrijwilliger - Stichting Babicka, bestuurslid - Short Stirling, lid werkgroep gedenkteken - Nederlandse Vereniging voor Vlaggenkunde, lid educatiegroep - Vereniging voor Belangstellenden in het Brandweerwezen, lid Werkgroep Brandweer Historie - Zelfstandig project 'meer muziek in musea' (workshops, discussies, evenementen), workshops voor Erfgoedtalent, museumadvies.
Mw. A.A. van der Starre	- SCKarp Management Consultancy, zelfstandig professional voor culturele organisatie - Stichting Cirkeltoezicht, bestuurder - Keurmerkinstituut, auditor - Stichting World Port Sail, bestuurslid
Mw. E.A. Steendam	- Erfgoedhuis Zuid-Holland, Consulent Erfgoed & Ruimte
Mw. G.L. van der Veen	- Bureau de Wierde Museumadvies, Museumadviseur - Lid Coöperatie Museummakers U.A. - Docent Internationale Schakelklas Eemsdeltacollege (tijdelijk tot 1 maart)
Mw. M.G.G. Bakker-Otten	- Stichting Cubiss te Tilburg met de entiteiten: Cubiss Next, Stichting Cubiss Brabant, Stichting Cubiss Limburg en Cubiss BV, Lid Raad van Toezicht - Stichting LuciVer, Verpleeghuis te Wijchen, Lid Cliëntenraad - Stichting Museum Kasteel Wijchen, Voorzitter - Stichting Rotary Wijchen, Beuningen, Tweestromenland te Wijchen, Bestuurslid - Stichting het Buitenhof, Reisbegeleider/coördinator
Mw. O.C.H.C. Pilet	- Belastingdienst, fiscalist omzetbelasting

Rooster van aftreden:

De auditoren worden erkend voor twee jaar. De erkenning kan tweemaal verlengd worden.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Mw. A.H. Land			H		A		
Mw. B. Nilhamn			H		A		
Dhr. C.F. Plaisier			H		A		
Mw. A.A. van der Starre			H		A		
Mw. E.A. Steendam			H		A		
Mw. G.L. van der Veen			H		A		
Mw. M.G.G. Bakker-Otten		H		H		A	
Mw. O.C.H.C. Pilet	B		H		H		A

B = benoeming, H = herbenoembaar, A = aftredend

JARREKENING



Administratie **ASK** Belastingadvies

Aan het bestuur van
Stichting Museumregister Nederland

Amsterdam, 16 april 2019

Betreft: jaarrekening 2018

Geacht bestuur,

De jaarrekening van Stichting Museumregister Nederland is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten en lasten over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben de werkzaamheden uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat wij over alle relevante informatie beschikten.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). De jaarrekening is samengesteld in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening.

Wij vertrouwen erop hiermee aan de opdracht te hebben voldaan. Indien gewenst zijn wij graag bereid nadere toelichting te verstrekken.

Administratiekantoor ASK,

Elsbeth Hulst
directeur

INHOUD

Balans per 31 december 2018

Staat van baten en lasten over 2018

Algemene toelichting

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

BALANS PER 31 DECEMBER 2018 (na resultaatbestemming)

bedragen in EUR	toelichting	31-12-2018	31-12-2017
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1.	253	379
Viottende activa			
Vorderingen	2.	91.667	38.236
Liquide middelen	3.	<u>249.432</u>	<u>260.181</u>
		341.099	298.417
totaal ACTIVA		<u>341.352</u>	<u>298.796</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	4.	100.000	70.481
Bestemmingsreserves	5.	<u>141.909</u>	<u>124.608</u>
		241.909	195.089
Kortlopende schulden	6.	99.443	103.707
totaal PASSIVA		<u>341.352</u>	<u>298.796</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

bedragen in EUR	toelichting	2018 werkelijk	2018 begroot	2017 werkelijk
BATEN				
Opbrengsten				
Registratiegelden		193.345	194.667	187.375
Schildjes geregistreerd museum		495	495	742
Audits nieuwe locaties / op verzoek		21.295	17.340	18.644
TCB externe toetsingen		4.500	0	16.993
Overige verkopen		0	0	124
Vergoeding overheadkosten		1.668	0	6.156
Schenkeningen		1.250	0	7.760
Totaal opbrengsten		222.553	212.502	237.794
Bijdragen				
Bijdrage MV / SMK inzake ADB-TCB		32.774	48.294	0
Subsidie Ministerie van OCW		0	0	58.430
Totaal bijdragen		32.774	48.294	58.430
TOTALE BATEN		255.327	260.796	296.224
LASTEN				
Indirecte kosten	7.	34.643	34.943	26.757
Directe kosten	8.	173.875	213.087	251.607
TOTALE LASTEN		208.518	248.030	278.364
SALDO uit gewone bedrijfsvoering		46.809	12.766	17.860
Rentebaten	9.	10	0	25
RESULTAAT		46.819	12.766	17.885
Resultaatbestemming:				
Toevoeging algemene reserve		29.519		20.481
Toevoeging bestemmingsreserve audits		8.200		-9.550
Toevoeging bestemmingsreserve ADB/TCB		1.353		6.954
Toevoeging bestemmingsreserve activiteiten		7.747		0
Totaal		46.819		17.885
Personele bezetting				
Aantal fte's in loondienst per 31 december		1,67		1,49

TOELICHTING ALGEMEEN

Bedrijfsgegevens

Stichting Museumregister Nederland staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34129456.

Bedrijfsactiviteiten

Stichting Museumregister Nederland beheert het Museumregister. Het Museumregister is een register van museale instellingen die aantoonbaar voldoen aan criteria voor een kwalitatief hoogwaardige invulling van de functies van een museum. Deze criteria zijn samengevat in de Museumnorm.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform Titel 9 Boek 2 BW en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving C1 kleine organisaties zonder winststreven.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 450 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarden, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordelingen van de vorderingen.

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

De lasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarop deze baten en lasten betrekking hebben. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Toelichting afwijkingen begroting en resultaat

De toelichting op de verschillen tussen begroting en resultaat is opgenomen in het bestuursverslag.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

kantoorinventaris

Stand per 1 januari

Investerings	631
Afschrijvingen	<u>-252</u>
Boekwaarde	379

Mutaties

Investerings	0
Desinvesteringen	0
Afschrijvingen	-126
Afschrijvingen desinvesteringen	<u>0</u>
Saldo	-126

Stand per 31 december

Investerings	631
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-378</u>
Boekwaarde	<u>253</u>

Gehanteerde afschijvingspercentage 20%

2. Vorderingen

31-12-2018 31-12-2017

Debiteuren	55.165	11.656
Belasting	0	12.821
Pensioen	-116	415
Overige vorderingen	28.216	4.974
Overlopende activa	<u>8.402</u>	<u>8.370</u>
	<u>91.667</u>	<u>38.236</u>

3. Liquide middelen

Rabobank	128.308	78.038
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	121.167	182.143
Kruisposten	<u>-43</u>	<u>0</u>
	<u>249.432</u>	<u>260.181</u>

Geen beperkingen ten aanzien van de opeisbaarheid van de liquide middelen.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

PASSIVA	31-12-2018	31-12-2017
4. Algemene reserve		
Algemene reserve per 1 januari	70.481	50.000
Resultaat boekjaar	<u>29.519</u>	<u>20.481</u>
	<u>100.000</u>	<u>70.481</u>

Er wordt gestreefd naar een algemene reserve ter hoogte van 50% van de vaste exploitatielasten op grond van de begroting voor eerstvolgende boekjaren (ca. € 100.000 voor 2018-2020).

5. Bestemmingsreserves

Bestemmingreserve audits

Stand per 1 januari	25.000	34.550
Uitgevoerde audits voorgaande jaren	-10.250	-25.050
Niet uitgevoerde audits voorgaande jaren	<u>-3.250</u>	<u>0</u>
Nog uit te voeren audits voorgaande jaren	11.500	9.500
Af te ronden steekproefaudits boekjaar	<u>21.700</u>	<u>15.500</u>
	<u>33.200</u>	<u>25.000</u>

Aan de bestemmingsreserve audits wordt € 13.500 onttrokken voor afboeking (€ 3.250) en in 2018 verricht (€ 10.250) werk aan audits uit 2015/2016/2017. Hierna resteert € 4.500 voor het restant van audits 2015 en € 7.000 voor audits 2017. Daarnaast wordt € 21.700 toegevoegd voor afronding van de 25 steekproef audits uit 2018 waarvan werk resteert per 31 december 2018. Hierin inbegrepen zijn 4 steekproef audits die volledig uitgesteld zijn tot 2019 (€ 8.000).

Bestemmingsreserve activiteiten

Stand per 1 januari	92.654	92.654
Toevoeging	<u>7.747</u>	<u>0</u>
	<u>100.401</u>	<u>92.654</u>

Bestemmingsreserve ADB/TCB

Stand per 1 januari	6.954	0
Marge op toetsingen niet reg-musea	1.354	7.989
Meerkosten proefproject ADB/TCB 2016/2017	<u>0</u>	<u>-1.035</u>
	<u>8.308</u>	<u>6.954</u>

Totaal bestemmingsreserves	<u>141.909</u>	<u>124.608</u>
----------------------------	----------------	----------------

6. Kortlopende schulden

Crediteuren	49.859	81.972
Overige kortlopende schulden	<u>49.584</u>	<u>21.735</u>
	<u>99.443</u>	<u>103.707</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De huurovereenkomst is aangegaan voor een termijn van 1 jaar en heeft een opzegtermijn van 3 maanden. De overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd. De huurprijs bedraagt m.i.v. 1 januari 2018 € 4.692 per jaar.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018 (bedragen in EUR)

LASTEN	2018 realisatie	2018 begroot	2017 realisatie
7. Indirecte kosten			
Huisvesting/bureau	5.461	5.448	5.385
Kantoor- en bureaunkosten	2.340	1.925	2.923
Assurantie	4.123	2.650	489
Beheer en onderhoud informatiesystemen	582	2.009	1.130
Opleiding / training	982	2.404	916
Accountant	6.150	6.000	5.550
Financiële administratie	4.527	3.597	3.583
Ontwikkeling informatiesystemen	8.815	8.760	5.490
Communicatie	1.018	567	453
Afschrijvingen	126	126	126
Overige indirecte kosten	519	1.457	712
	<u>34.643</u>	<u>34.943</u>	<u>26.757</u>
8. Directe kosten			
Museumregistratie			
<i>Bureau loondienst</i>	43.551	65.023	69.900
<i>Bureau inhuur</i>	14.994	0	2.704
<i>Verzuimverzekering</i>	2.587	2.650	3.231
<i>Reiskosten</i>	3.340	3.690	3.877
<i>Auditoren inhuur</i>	60.000	73.860	77.689
<i>Adviescommissie</i>	11.653	11.710	14.620
<i>Bestuurskosten</i>	6.250	7.000	11.117
<i>Bezwaarcommissie</i>	250	860	0
	<u>142.625</u>	<u>164.793</u>	<u>183.138</u>
LAMO: ADB en toetsingscommissie TCB			
<i>ADB website</i>	7.694	25.514	32.091
<i>Contentbeheer / secretariaat</i>	20.280	20.280	25.113
<i>Toetsingscommissie</i>	150	2.500	1.465
<i>Bestuur</i>	0	0	258
<i>Vergaderkosten</i>	0	0	538
	<u>28.124</u>	<u>48.294</u>	<u>59.465</u>
TOETSINGEN voor niet reg-musea			
<i>Secretariaat</i>	2.336	0	6.411
<i>Toetsingen niet-reg musea</i>	790	0	2.593
	<u>3.126</u>	<u>0</u>	<u>9.004</u>
	<u>173.875</u>	<u>213.087</u>	<u>251.607</u>
9. Rentebaten en rentelasten	10	0	25

overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Museumregister Nederland te Hilversum.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Museumregister Nederland te Hilversum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Museumregister Nederland per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Museumregister Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten.
Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze controleverklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 6 juni 2019

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:
G. Visser RA