

RAPPORT inzake de jaarstukken 2023

Stichting Museumregister Nederland



Voorwoord

Dit jaarverslag is van de Stichting Museumregister Nederland en bestaat uit twee onderdelen:

- het bestuursverslag
- de jaarrekening met balans, staat van baten en lasten.

Het jaarverslag is op 29 mei 2024 vastgesteld door het bestuur.

Namens de Stichting Museumregister Nederland,

Mw. L.P.C. Belder

Dhr. E.M.F.L. Van de Werdt

Mw. J. de Wit

Dhr. R. van Rossum

BESTUURSVERSLAG

Stichting Museumregister Nederland

2023



Bestuursverslag 2023

INHOUD

<i>Jaaroverzicht</i>	2
Activiteiten rondom het Museumregister en de Museumnorm	2
Activiteiten rondom de ADB en TCB	4
<i>Toelichting op de staat van baten en lasten</i>	5
<i>Risico's en onzekerheden</i>	7
<i>Organisatie</i>	7
Bestuur	8
Bureau	9
Bezwaarcommissie.....	9
Registratiecommissie	10
Auditoren.....	11
Toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB).....	12

Jaaroverzicht

De stichting Museumregister Nederland beheert het [Museumregister](#) - het kwaliteitsregister voor Nederlandse musea - en draagt zorg voor het beheer van de [Afstotingsdatabase](#) (ADB) en de toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB) op basis van de Leidraad Afstoten Museale Objecten (LAMO).

Museumregister en de Museumnorm

Om een vermelding in het Museumregister te behalen en behouden moet voldaan worden aan de kwaliteitscriteria van de Museumnorm. Deze bevat kwaliteitscriteria op de deelgebieden bedrijfsvoering, collectie en publiek, en is gestoeld op onder andere de ICOM ethische code voor musea. De Museumvereniging en het Landelijk Contact van Museumconsulenten (LCM) beheren samen de Museumnorm, in samenspraak met hun achterban. Gezamenlijk vertegenwoordigen zij alle museale instellingen in Nederland. Toetsingen worden sinds 2020 uitgevoerd op grond van de Museumnorm 2020.

Afstotingsdatabase (ADB) en toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB)

De ADB en de TCB vinden hun grondslag in de LAMO (Leidraad Afstoting Museale Objecten). De ADB is een openbaar toegankelijke database waarin musea alle afstotingen van objecten uit hun collectie publiceren. Als een museum een object wil afstoten buiten het museale domein, en het object is mogelijk van nationaal belang, dan kan de TCB ingeschakeld worden voor een beschermwaardigheidstoetsing. Wordt het object beschermwaardig bevonden in de zin van de LAMO, dan kan alleen afgestoten worden binnen het museale domein. De LAMO wordt beheerd door de Museumvereniging. Op verzoek van de Museumvereniging draagt Museumregister Nederland sinds 2016 zorg voor het beheer van de ADB en heeft zij de TCB ingesteld. Vanaf 2023 wordt gewerkt met de LAMO 2023.

Strategische heroriëntatie Museumregister Nederland

Eind 2022 werd door het bestuur van Museumregister Nederland een project voor strategische heroriëntatie gestart. De eerste fase die gericht was op bezinning op de positie en de activiteiten van de stichting is begeleid door adviesbureau Blueyard. Deze fase werd medio 2023 afgerond. Vervolgens zijn door het bestuur eerste lijnen voor een nieuwe opzet bepaald en uitgezet binnen de organisatie. Deze zullen in 2024 verder ingevuld worden.

Activiteiten rondom het Museumregister en de Museumnorm

Steekproef 2023

Een geregistreerd museum komt vijf jaar na registratie of laatste herijking in aanmerking voor inloting voor steekproefsgewijze herijking (gemiddeld 5% van het aantal vermeldingen in het Museumregister per jaar: 25 op basis van 514 vermeldingen per eind 2022).

In 2023 werd wegens capaciteitsgebrek binnen het auditteam de steekproef beperkt tot 22 audits, en werden in de eerste helft van het jaar alleen lopende steekproefaudits van voorgaande periode afgerond. In de tweede helft van het jaar zijn de eerste steekproeven van 2023 gestart (7 audits). 8 audits van de steekproef 2023 worden (nagenoeg) volledig in 2024 uitgevoerd. Van de steekproefaudits van 2023 zijn er 7 uitgesteld. Afhankelijk van de situatie worden deze opnieuw ingepland in 2024, of overgezet naar het nieuw te ontwikkelen registratiesysteem.

Tabel: verloop werkvoorraad steekproefaudits 2023

jaar	Toetsing voltooid in 2023	Laatste fase toetsing nog te voltooien per eind 2024	(Nagenoeg) volledige uitvoering in 2024	Opnieuw in te plannen audits in 2024/ binnen nieuw registratiesysteem	TOTAAL AUDITS
2023	0	7	8	7	22

Steekproefaudits voorgaande periode

Bij aanvang van 2023 was er sprake van 52 nog te voltooien, of opnieuw in te plannen, steekproefaudits uit voorgaande perioden (2015-2022). Hiervan zijn 16 herijkingen voltooid in 2023 (15 met positief resultaat). Van 11 audits staat de laatste fase nog open per eind 2023. 5 audits worden opnieuw ingepland in 2024.

Van de resterende 20 audits uit de voorgaande jaren zijn 3 toetsingen uit de planning verwijderd wegens het vervallen van de noodzaak tot toetsing, hernieuwde selectie in steekproef 2023 en wegens sluiting. Voor de overige 17 is het budget gereserveerd om deze over te zetten naar het nieuw te ontwikkelen registratiesysteem.

Tabel: verloop werkvoorraad steekproefaudits voorgaande perioden

jaar	Te voltooien per 1/1/2023	Voltooid in 2023	Laatste fase te voltooien in 2024	Opnieuw ingepland 2024	Opgeschort tot nieuw registratiesysteem	Afgeboekt
2022	25	10	11	0	4	
2021	10	6		1	1	2
2020	10			1	9	
2019	4			3	1	
2015-2018	3				2	1
TOTAAL	52	16	11	5	17	3

Nieuwe aanmeldingen voor registratie

In 2023 werden in het kader van nieuwe aanmeldingen 7 pretoetsen en 4 aanvullende pretoetsen voltooid. Daarnaast werden 6 toetsingen voor registratie positief voltooid en 6 toetsingen gestart.

Herijking op eigen initiatief en toetsing voor registratie van een nevenlocatie

In 2023 werd 1 toetsing van een nieuwe locatie van een geregistreerd museum gestart (te voltooien in 2024). Er waren in 2023 geen verzoeken tot herijkingen op eigen initiatief.

Vervallen registraties

In 2023 was er sprake van 2 uitschrijvingen, waarvan één wegens fusie en één wegens opzegging tijdens een lopende toetsing voor herijking.

Overzicht van voltooide herijkingen en mutaties in het Museumregister

Tabel: positief voltooide herijkingen

15 Positief voltooide herijkingen in 2023
15 Steekproefaudits
0 Herijking op eigen initiatief

Tabel: wijzigingen in aantal vermeldingen in het Museumregister

514 vermeldingen in Museumregister per 1 januari 2023
6 Nieuwe vermeldingen
2 Vervallen vermeldingen
518 vermeldingen Museumregister per 31 december 2023

Informatiebijeenkomsten Museumnorm en voorbereiding op toetsingen

In 2023 werden in samenwerking met het Landelijk Contact van Museumconsulenten (LCM) en de provinciale erfgoedconsulentschappen informatiebijeenkomsten georganiseerd. Naast een online bijeenkomst werden drie bijeenkomsten op locatie georganiseerd, in samenwerking met de Museumfederatie Fryslân, Erfgoed Gelderland en Erfgoed Brabant. Tijdens de bijeenkomsten werd de Museumnorm en de werkwijze bij toetsingen, zowel voor nieuwe registratie als bij herijking, gezamenlijk doorlopen. Tijdens de bijeenkomsten was er volop ruimte om vragen te bespreken en ervaringen te delen. De bijeenkomsten werden goed bezocht.

Evaluatie Museumnorm

In oktober 2023 werd de Nederlandse vertaling van de nieuwe ICOM museumdefinitie aangenomen. In aansluiting hierop is evaluatie van de Museumnorm 2020 aangekondigd (uitvoering in 2024).

Project geïntegreerde inspecties gemeente Rotterdam

In navolging van de pilot met geïntegreerde inspecties in 2019 werden in 2023 opnieuw toetsingen uitgevoerd bij Rotterdamse collectiebeheerders. Bij deze geïntegreerde inspecties wordt gekeken naar zowel de gemeentelijke collectiebeheerovereenkomsten als de Museumnorm. Doel van de integratie is het beperken van de administratieve lastendruk voor de betrokken instellingen. Dit project is uitgevoerd in opdracht van de gemeente Rotterdam en uitgevoerd in samenwerking met Erfgoedhuis Zuid-Holland.

Activiteiten rondom de ADB en TCB

ADB-gebruik

In 2023 werd de Afstotingsdatabase door 37 geregistreerde musea, en 3 andere collectiebeherende instellingen gebruikt voor het publiceren van afstotingen. In totaal verschenen er 6457 publicaties op de Afstotingsdatabase: 6381 aankondigingen tot afstoting (waarbij een reactietermijn van twee maanden geldt voor het indienen van meldingen 'mogelijk beschermwaardig'), en 76 besluiten (in het kader van de vereenvoudigde procedure uit de LAMO). De publicaties betroffen 6219 individuele objecten, 54 deelcollecties en 185 bulkcollecties.

LAMO-evaluatie

Eind 2022 werd een geactualiseerde versie van de LAMO vastgesteld. De vernieuwde LAMO is begin 2023 publiek gemaakt. Voor 2023 stond evaluatie van de Afstotingsdatabase in de planning. Deze evaluatie is door de Museumvereniging uitgesteld tot 2024.

TCB-beschermwaardigheidstoetsingen

In 2023 werden naar aanleiding van publicaties via de ADB geen meldingen 'mogelijk beschermwaardig' ingediend en werden geen beschermwaardigheidstoetsingen aangevraagd.

Onderzoek naar uiteindelijke bestemming van aangekondigde afstotingen

Eind 2019 werd door het Mondriaan Fonds een projectsubsidie toegekend voor onderzoek naar uiteindelijke bestemming van afgestoten objecten na publicatie via de ADB. De start van dit project moest uitgesteld worden vanwege de COVID-19-pandemie. De laatste aanpassingen aan de Afstotingsdatabase waren eerder uitgesteld tot 2023, zodat deze in samenhang met wijzigingen naar aanleiding van de evaluatie van de ADB uitgevoerd konden worden. Door hernieuwd uitstel van de evaluatie van de ADB is de afronding nogmaals vertraagd.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

In 2023 bedragen registratiegelden (de baten uit de jaarbijdragen van geregistreerde musea) €273.861. Vanuit de jaarbijdragen worden het beheer, de uitvoering van herijkingen, en doorontwikkeling van het Museumregister, de Afstotingsdatabase en LAMO beschermwaardigheidsprocedure gefinancierd. Audits in het kader van de jaarlijkse steekproef worden gefinancierd vanuit de jaarbijdragen.

De tarieven voor 2023 zijn niet geïndexeerd ten opzichte van de voorgaande periode. Voor 2024 wordt een indexatie van de tarieven ad 4,65% toegepast (ruim onder het CBS consumenten prijsindexcijfer over 2022; jaarmutatatie CPI 2022: 10%, basisjaar 2015=100).

De kosten van audits voor een nieuwe vermelding in het Museumregister worden doorberekend aan de aanvragende partij, en vinden nagenoeg budgetneutraal plaats. In de begroting worden deze standaard o.v.v. PM opgenomen, omdat het aantal audits voor nieuwe registraties vooraf niet goed is in te schatten. Na verwerking van reserveringen voor de voltooiing van nieuwe audits uit voorgaand boekjaar, en nog uit te voeren werk in 2024, bedraagt het totaal aan baten vanuit nieuwe audits in 2023 €12.054.

Het aantal uit te voeren beschermwaardigheidstoetsingen, en het gebruik van de ADB door derden, is vooraf ook niet te voorzien (PM in begroting). In 2023 werden geen beschermwaardigheidstoetsingen aangevraagd.

In 2023 werd €700 ontvangen aan vergoedingen voor het gebruik van de ADB door derden. Dit bedrag is volledig toegevoegd aan de bestemmingsreserve ADB/TCB. Benutting van het laatste deel van de projectsubsidie van het Mondriaan Fonds voor de uitvoering van het ADB bestemmingenonderzoek (begroting: €715) is opnieuw uitgesteld.

De baten vanuit het project geïntegreerde inspecties Rotterdam wijken ruim 10.000 euro af van de begroting. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door het annuleren van twee deelloetsingen (Museumnorm) binnen het project. Anderzijds was de begroting gebaseerd op de maximaal benodigde inzet, en konden de inspecties in een beperkter aantal uren uitgevoerd worden.

Tenslotte werden de baten in 2023 aangevuld met inkomsten vanuit de verkoop van schildjes 'geregistreerd museum' (€319). Deze worden op aanvraag geleverd aan geregistreerde musea (tegen kostprijs).

Lasten

De lasten in 2023 wijken op enkele punten in grotere mate af van de begroting:

De personeelskosten kwamen, na verrekening van verschuivingen tussen loondienst en inhuur, circa €10.000 hoger uit dan begroot. Dit is veroorzaakt door extra gewerkte uren om uitval door verzuim in 2023 op te vangen.

Accountantskosten waren voor 2023 begroot op €8.850. Er is echter besloten om voor 2023 uit te gaan van een samenstellingsverklaring, in plaats van een controle voor een goedkeurende accountantsverklaring. Hierdoor zijn de kosten voor de jaarrekening aanzienlijk lager (€7.870).

De jaarlijkse basiskosten voor de Museumregister-website (hosting plus kleine werkzaamheden), exclusief dotatie aan de reservering voor periodieke revisie van de website, waren begroot op €9.000. De uiteindelijke kosten kwamen circa €1.500 lager uit.

De jaarlijkse basiskosten voor de ADB-website, excl. dotatie in 2023, waren begroot op €9.000. De meerkosten ad ca. €2.750 in 2023, en aanvullende kosten in 2024, werden veroorzaakt door diverse ernstige gebreken m.b.t. de importfunctie die gebruikt wordt om meerdere voornemens tot afstoting tegelijkertijd te publiceren op de ADB-website.

De kosten voor de toetsingscommissie beschermwaardigheid kwamen ca. €2.000 lager uit dan begroot wegens het doorschuiven naar 2024 van een bijeenkomst met zowel het basisteam als alle leden van het TCB deskundigenteam.

De begrote kosten voor de inhuur van auditoren kwamen circa €10.000 lager uit als gevolg van het vervallen en uitstellen van ingeplande audits als gevolg van capaciteitsproblemen, en het opschorten van enkele audits door de veranderingen in het kader van de strategische heroriëntatie.

De bestuurskosten kwamen hoger uit door verhoging van het vacatiegeld van €1.250 naar de maximale vrijwilligersvergoeding voor 2023 ad €1.900. Hiertoe is besloten wegens het meerwerk voor de bestuursleden in het kader van de strategische heroriëntatie.

Resultaat

Het resultaat voor verwerking van mutaties in de bestemmingsreserveringen bedraagt €32.975 negatief. Dit negatieve resultaat wordt deels opgevangen door vrijgave van circa €30.000 vanuit de bestemmingsreservering activiteiten voor de in 2023 gemaakte kosten voor advies en projectmanagement in het kader van de strategische heroriëntatie. In aanvulling hierop wordt €1.162 ten laste gebracht van de algemene reserve.

In 2023 wordt voorts €1.000 toegevoegd aan de bestemmingsreserve ADB/TCB. Deze dotatie komt voort uit geschonken vacatiegeld en bijdragen voor gebruik van de ADB door partijen die niet aan het ADB/TCB systeem bijdragen via de jaarbijdrage voor museumregistratie.

De bestemmingsreserve bezwaarcommissie en inhuur (juridisch) advies is in 2023 niet benut. Ook was er eind 2023 geen reden voor aanpassing van deze bestemmingsreservering.

Van de bestemmingsreservering audits is in 2023 €16.560 benut voor de uitvoering van nog uit te voeren (deel)werkzaamheden aan audits van voorgaande periode. Op de reservering zijn 4 audits afgeboekt (€6.975) wegens sluiting of een aangepaste aanpak. Daarnaast is de budgetreservering voor 7 opnieuw toe te wijzen audits van de steekproef 2020 - wegens verleende dispensatie aan de verzelfstandigde rijksmusea op grond van hun deelname aan een zwaardere visitatieregeling vanuit OCW (boven niveau Museumnorm) – mede met het oog op de overgang naar een nieuw registratiesysteem afgeboekt (€15.050). De reservering voor nog uit te voeren audits uit de voorgaande periode is geïndexeerd (€623). Het resterende budget - omvattende 10 uitgestelde audits (€21.478) - is omgezet naar een nieuwe reservering voor audits binnen het nieuw te ontwikkelen toetsingssysteem. Na deze mutaties bedraagt de reservering €13.400 voor af te ronden steekproefaudits uit de periode 2019-2022 (4 volledige audits en 8 met resterende werkzaamheden). Voor de afronding en opnieuw in te plannen audits van de steekproef 2023 wordt €25.800 toegevoegd, omvattende 9 volledige toetsingen en 8 met resterende werkzaamheden. Het budget voor 5 opnieuw in te plannen steekproefaudits 2023 wordt overgezet naar de reservering audits nieuw systeem (€10.750). Het eindsaldo van de reservering audits 'oude stijl' is €39.300.

De nieuwe bestemmingsreservering voor audits uit voorgaande periode, die wegens de ontwikkeling van een nieuw toetsingssysteem niet meer uitgevoerd zullen worden op basis van huidige procedures, bedraagt €32.228 per eind 2023. Dit bedrag zal benut worden om de opgeschorte audits uit de periode tot en met 2023 om te zetten naar het nieuw te ontwikkelen systeem.

Risico's en onzekerheden

De hoge inflatiecijfers, de stijging van energie- en grondstofkosten en krapte op de arbeidsmarkt voor zowel betaalde krachten als vrijwilligers blijven reden geven tot zorg binnen de museumsector. Ook Museumregister Nederland heeft te maken met stijging van kosten en krapte op de arbeidsmarkt. In de afgelopen jaren kon indexatie van de jaarbijdragen voorkomen worden. Voor de komende periode zullen we er alles aan doen om indexatie van tarieven zoveel mogelijk te beperken. Voor 2024 wordt een indexatie van 4,65% aangehouden.

De strategische heroriëntatie is gericht op risicobeheersing en versterking van de toekomstbestendigheid van de organisatie en haar activiteiten in brede zin.

De gebruikelijke aansprakelijkheidsrisico's, als ook andere financiële risico's als arbeidsongeschiktheid, worden tot een aanvaardbaar niveau beperkt door een combinatie van preventieve maatregelen en verzekeringen.

Organisatie

De stichting Museumregister Nederland hanteert het zogenaamde bestuursmodel. De organisatie van de stichting bestond in 2023 uit: het bestuur, bureau (coördinator, drie bureaumedewerkers en per najaar 2023 aangevuld met een interim manager), een team van auditoren en drie commissies, te weten: de registratiecommissie Museumregister, de toetsingscommissie beschermwaardigheid en de bezwaarcommissie.

Museumregister Nederland volgt de actuele gedragslijnen voor zorgvuldig bestuur, goed werk- en opdrachtgeverschap en bevordering van diversiteit en inclusie. Dit komt onder meer tot uitdrukking via:

- Museumregister Nederland onderschrijft de Governance Code Cultuur (GCC) en past de principes en aanbevelingen van de GCC toe. In de afgelopen periode was er geen sprake van afwijkingen.
- Van het beloningsbeleid en de nevenfuncties van bestuursleden en commissieleden wordt verslag gedaan in het jaarverslag.
- Museumregister Nederland zorgt voor goed werk- en opdrachtgeverschap en onderschrijft de Fair Practice Code. Voor salarissen wordt de Museum CAO gevolgd. De gehanteerde tarieven voor zelfstandigen zijn eerlijk en redelijk.
- Museumregister Nederland onderschrijft de Code Diversiteit en Inclusie en streeft ernaar dat de diversiteit van de samenleving weerspiegeld wordt in haar activiteiten en in de samenstelling van haar organisatie en partners.
- Verantwoord en transparant omgaan met mensen en middelen van de organisatie betekent ook dat er nadrukkelijk aandacht is voor de beheersing van risico's in de bedrijfsvoering.
- Mogelijke belangenverstremming heeft voortdurend de aandacht binnen Museumregister Nederland. Dit komt tot uitdrukking in de reglementen en werkprocedures. Bij elke toetsing worden de risico's voor belangenverstremming beoordeeld en zo nodig worden de betrokkenen bij de beoordeling van dossiers hierop aangepast. In de afgelopen periode zijn er geen kwesties geweest waarbij sprake was van ongewenste belangenverstremming.
- Afstemming met interne belanghebbenden vindt plaats binnen de reguliere vergadercycli en periodieke gesprekken op individueel niveau.
- Afstemming met externe belanghebbenden vindt plaats op zowel bestuurlijk niveau als via het bureau. In 2023 was met name contact met de beheerders van de Museumnorm (Museumvereniging en Landelijk Contact van Museumconsulenten), de musea en diverse provinciale erfgoedconsulentschappen.

Bestuur

Het bestuur van Museumregister Nederland is verantwoordelijk voor een goede bedrijfsvoering, alsmede voor strategie- en beleidsontwikkeling van de stichting.

Vergaderingen: in 2023 waren er 5 bestuursvergaderingen in 2023. Daarnaast waren er bijeenkomsten in verschillende samenstellingen in het kader van de strategische heroriëntatie.

Bezoldiging: bestuursleden komen in aanmerking voor vacatiegelden. Voor 2023 is dit vastgesteld op €1.900 per jaar. Daarnaast kunnen reiskosten gedeclareerd worden.

Samenstelling bestuur per 31 december 2023:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter	Mw. L.P.C. Belder (per 16 november benoemd tot voorzitter)	- <i>Universitair Docent Universiteit Utrecht</i> - <i>Raad voor Cultuur, adviseur</i>
Penningmeester / Vice voorzitter	Dhr. R. van Rossum	- <i>College voor de Rechten van de Mens, manager Bedrijfsvoering – lid MT, plv. directeur</i> - <i>Stichting Amsterdam Economic Board, Financial Officer – lid MT</i> - <i>Heesterveld Creative Community, bestuurder/penningmeester</i> - <i>Open ateliers Zuidoost, bestuurder/penningmeester</i>
Algemene bestuursleden	Mw. J. de Wit	- <i>Erfgoed Zeeland, adviseur Musea</i> - <i>Vereniging Zeeuwse Musea, adviseur</i> - <i>Landelijk Contact van Museumconsulenten, lid</i>
	Dhr. E.M.F.L. van de Werdt	- <i>Stichting Mommerskwartier, algemeen directeur</i> - <i>Centre for Heritage Arts & Textile, lid van de advisory board</i> - <i>MoMu Antwerpen, lid wetenschappelijke raad</i> - <i>European Fashion Heritage foundation, lid van de advisory board</i>

Rooster van aftreden in 2023: in de statuten wordt per december 2023 uitgaan van benoemingstermijnen van vier jaar met eenmalige herbenoeming. Hierop zijn twee uitzonderingen mogelijk: als een lid van het bestuur wordt herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd wordt, dan kan dit bestuurslid in totaal tweemaal worden herbenoemd. Tevens is bepaald dat in uitzonderlijke omstandigheden het bestuur, mits met algemene stemmen, kan besluiten om, teneinde de continuïteit in het bestuur te waarborgen, een bestuurslid voor een tweede maal te herbenoemen.

	1 ^{ste} benoeming	2023	2024	2025	2026	2027
Mw. L. Belder	nov. 2016, rekendatum 1 mei 2017	H*				A*
Dhr. E.M.F.L. Van de Werdt	nov. 2017, rekendatum 1 mei 2018		A			
Mw. J. de Wit	mei 2022				H	
Dhr. R. Van Rossum	mrt. 2023	B				H

* Benoeming tot voorzitter tijdens tweede bestuurstermijn per november 2022 (rekendatum 1 mei 2023 conform statuten). Deze derde zittingstermijn is tot en met 2024 in lijn met aanbeveling 4 bij principe 8 van Governance Code Cultuur inzake maximering van zittingstermijnen voor bestuursleden tot maximaal tweemaal een periode van ten hoogste vier jaar (totaal 8 jaar).

Bureau

Het bureau draagt zorg voor de dagelijkse bedrijfsvoering van Museumregister Nederland en coördineert de toetsingen in het kader van het Museumregister en de LAMO (beschermwaardigheidstoetsingen TCB). Tevens treedt het bureau op als secretariaat voor het bestuur, de registratiecommissie, de bezwaarcommissie en de toetsingscommissie beschermwaardigheid. Vanaf najaar 2016 wordt het beheer van de ADB ook door het bureau van Museumregister Nederland verzorgd.

Samenstelling bureauteam in 2023:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Interim manager en projectcoördinator	Dhr. E. Veerman	- x
Coördinator, ambtelijk secretaris bestuur en senior auditor	Mw. E. Bruggeman	- geen lopende nevenfuncties
Medewerker communicatie en kwaliteit	Mw A. v. Huigenbos - Bakkeren	- geen lopende nevenfuncties
Medewerker toetsingen & Afstotingsdatabase, ambtelijk secretaris TCB	Mw. N. Vieveen	- Kunstveiling.nl, veilingmedewerker - Business Art Service, medewerker
Medewerker administratie	Mw. M. Hulscher	- geen lopende nevenfuncties
	Mw. W. Bomhof	- zelfstandig ondernemer
Office manager	Mw. Z.S. Ellis	- geen lopende nevenfuncties

Het ziekteverzuimpercentage bedroeg 17% in 2023. De inzet van het bureau bedroeg per 31 december 2,24 FTE (op jaarbasis, op basis van een 36-urige werkweek).

Bezwaarcommissie

De bezwaarcommissie treedt op als een museum bezwaar aantekent tegen de beslissing over het al of niet opnemen van het betreffende museum in het Museumregister, en de eerste behandeling van het bezwaar door het bestuur in samenspraak met de registratiecommissie niet heeft geleid tot een voor het museum bevredigende oplossing.

Activiteiten: de bezwaarcommissie heeft in 2023 geen bezwaren hoeven te behandelen.

Bezoldiging: leden van de bezwaarcommissie komen voor hun werkzaamheden in aanmerking voor een vacatievergoeding.

Samenstelling bezwaarcommissie in 2023:

Functie	Naam
Voorzitter	Dhr. F.P.I.M. Van Vree
Leden	Dhr. J. Mackenzie Owen
	Dhr. A.M. Hol

Rooster van aftreden:

De zittingstermijnen van leden van de bezwaarcommissie bedragen maximaal 2 keer 4 jaar.

	1 ^{ste} benoeming	2023	2024	2025	2026
Dhr. F.P.I.M. Van Vree	Jan. 2017			A	
Dhr. J. Mackenzie Owen	Jan. 2017			A	
Dhr. A.M. Hol	Jan. 2017			A	

Registratiecommissie

De registratiecommissie Museumregister controleert alle door de auditoren uitgevoerde toetsingen en brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet behalen/ behouden van vermeldingen in het Museumregister.

Vergaderingen: de registratiecommissie heeft 5 keer vergaderd in 2023 (standaard: 4-5 vergaderingen per jaar).

Bezoldiging: commissieleden ontvangen een vacatievergoeding. Deze vergoeding bedraagt €430 per vergadering. Hierin zit vergoeding inbegrepen van alle persoonlijke onkosten die samenhangen met het voorbereiden en bijwonen van vergaderingen.

Samenstelling registratiecommissie in 2023:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter	mw. E.A. Kwant	- Koninklijke Bibliotheek, strategisch adviseur van de directie - Europeana, advisory board member - Bibliotheek Advies Commissie van de Brabant-Collectie, lid adviescommissie - Victorine van Schaickfonds, bestuurslid - Hilversum Time Machine, initiatiefnemer
Commissielid	Mw. E.M. Jacobs	- Haags Historisch Museum en Rijksmuseum De Gevangenpoort, voorzitter raad van toezicht - Vrienden Universiteitsbibliotheken Leiden, voorzitter - Rotterdam Centre for Modern Maritime History, curator-in-residence
	Dhr. H. de Bles	- Nederlands Stoommachinemuseum, directeur - Stichting Citytours Medemblik, bestuurslid - Stichting 't Walvisvaardershuis, voorzitter - Regionaal Archief Alkmaar, educatief rondleider
	Dhr. S.C. Roosje	- Roosje & Van der Laarse, eigenaar en ondernemer / adviseur - Stichting BONAS, bestuurslid - Stichting Historische Interieurs, bestuurslid - Boijmans Genootschap, lid
	Mw. M. van Meer	- Universiteitsbibliotheek Leiden, Hoofd Bijzondere Collecties
	Dhr. G. Davelaar	- Probiblio, Adviseur Educatie
	Dhr. W. Helmus	- Netwerk Digitaal Erfgoed, netwerkmanager - Informatie Professional, redactielid
	Dhr. S. Witteveen	- Museum de Lakenhof, Hoofd Bedrijfsvoering en Controller

Rooster van aftreden in 2023:

Per 2020 bedragen de zittingstermijnen van leden van de registratiecommissie maximaal 2 keer 4 jaar (tot 2020: 2x3 jaar).

	1 ^{ste} benoeming	2023	2024	2025	2026	2027
Mw. E.A. Kwant	Mei 2019				A	
Mw. E.M. Jacobs	Mei 2017		A			
Dhr. H. de Bles	Mei 2017		A			
Dhr. S. Roosje	Juni 2019				A	
Mw. J.M. Tegelaers	Mei 2019	A				
Mw. A. Van Dorssen	Mei 2019	A				
Mw. M. van Meer	Mei 2022				H	
Dhr. G. Davelaar	April 2023	B				H
Dhr. W. Helmus	April 2023	B				H
Dhr. S. Witteveen	April 2023	B				H

Auditoren

De auditoren van het Museumregister toetsen op een onafhankelijke en onpartijdige wijze en op basis van formele criteria of musea aan de voorwaarden voldoen om in het Museumregister vermeld te worden.

Samenstelling auditorenteam in 2023:

Naam	Nevenfuncties
Mw. B. Nilhamn	<ul style="list-style-type: none">- Universiteit Helsinki, PhD Archeologie en fac. van Geowetenschap- Hyvinkää Curling Club, bestuurslid- Folkhälsan locale vereniging Hyvinge, bestuurslid- Nederlandse Vereniging in Finland, bestuurssecretaris- Svenska Gillet, bestuurslid
Mw. E.A. Steendam	<ul style="list-style-type: none">- Erfgoedhuis Zuid-Holland, adviseur- The International Molinological Society, secretaris
Mw. G.L. van der Veen	<ul style="list-style-type: none">- Bureau de Wierde Museumadvies, museumadviseur
Mw. I. Camphens	<ul style="list-style-type: none">- Linked cultuurmanagement, adviseur voor overheden en erfgoedorganisaties
Dhr. H. Spruijt	<ul style="list-style-type: none">- Randstad Management in Zorg, senior consultant- HSP Consult, Eigenaar- DeniseZorg Kinderzorg Bijzonder, lid van de Raad van Commissarissen
Mw. K. de Vries	<ul style="list-style-type: none">- Erfgoedhuis Zuid Holland, museuminspecties
Mw. M. Albers	<ul style="list-style-type: none">- Naturalis Biodiversity Center Leiden, relatiemanager fondsen en particulieren
Dhr. B. Ellenbroek	<ul style="list-style-type: none">- Zelfstandig adviseur- interim zakelijke leiding Cuypershuis Roermond
Mw. J. Kniese	<ul style="list-style-type: none">- Landschap Erfgoed Utrecht, manager Pyramide Austerlitz- Stedsmuseum Rhenen, bestuurslid- Three Hares, projecten in erfgoed en onderwijs: eigenaar

Rooster van aftreden 2023:

De auditoren worden erkend voor twee jaar. De erkenning kan driemaal verlengd worden (in totaal verlenging tot 8 jaar mogelijk, gelijk aan het in de GCC aanbevolen maximum van 8 jaar).

	1 ^{ste} benoeming	2023	2024	2025	2026
Mw. A.H. Land †	Aug. 2017	A			
Mw. B. Nilhamn	Aug. 2016				
Mw. E.A. Steendam	Aug. 2015		A		
Mw. G.L. van der Veen	Aug. 2016		A		
Dhr. H.A.H. Spruijt	Mrt. 2021	A			
Mw. I.M. Camphens	Jan. 2021	H		H	
Mw. M. Albers	Jun. 2021	A			
Dhr. B. Ellenbroek	Mei 2023	B		H	
Mw. J. Kniese	Mei 2023	B		H	

Toetsingscommissie beschermwaardigheid (TCB)

De TCB draagt zorg voor het op een onafhankelijke en onpartijdige wijze behandelen van beschermwaardigheidsmeldingen en het uitvoeren van beschermwaardigheidstoetsingen, uitmondend in adviezen ter zake aan het bestuur van Museumregister Nederland.

De TCB bestaat uit per toetsing uit een basisbezetting van een voorzitter en een museaal expert. Nicole Vieveen treedt op als ambtelijk secretaris.

Per toetsing wordt deze basisbezetting aangevuld met deskundigen ter zake van de specifieke eigenschappen van de objecten/ (deel)collecties waarop de toetsing betrekking heeft. Eén van deze deskundigen kan door de opdrachtgever tot toetsing voorgedragen worden. De andere deskundigen worden voorgedragen door het TCB deskundigenteam. Dit team bestaat uit experts met betrekking tot de belangrijkste verzamelgebieden van de Nederlandse musea.

Activiteiten: De TCB is in 2023 eenmaal bijeengekomen binnen de basisbezetting. Er werden geen beschermwaardigheidstoetsingen uitgevoerd in 2023.

Bezoldiging: commissieleden ontvangen voor hun werkzaamheden vacatiegelden. Daarnaast kunnen reiskosten gedeclareerd worden.

Samenstelling TCB in 2023:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter	mw. H. Buijs	- Sportbedrijf Deventer, commissaris
Museaal expert	dhr. J.J. Visser	- Dorotheum est. 1707 (Wenen, Oostenrijk), specialist wereldkunst, archeologie en Midden Oosten
Museaal expert	Mw. A. Vugts	- VOF RaadSaam Erfgoedprojecten, eigenaar - Prins Bernard Cultuurfonds Brabant, bestuurslid - Stichting Centre Céramique Maastricht – Bibliotheek & Museum, bestuurslid - Stichting Shamwari Yemangwana (Friends of Tomorrow), secretaris/penningmeester - Cappella Pratensis, penningmeester - Stichting Erfgoedklimaat, voorzitter - Stichting Verhalis, penningmeester
Plaatsvervanger voorzitter	mw. E. Huisman	- AVROTROS, jurist - Veenfabriek, vertrouwenspersoon

Rooster van aftreden:

De termijn van lidmaatschappen van de vaste bezetting van de TCB bedraagt maximaal 2 keer 4 jaar. Wordt een lid herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit lid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

	1 ^{ste} benoeming	2023	2024	2025	2026	2027
mw. H. Buijs	Mei 2018				A	
dhr. J.J. Visser	Juni 2022				H	
Mw. A. Vugts	Juni 2022				H	
mw. E. Huisman	Juni 2022				H	

Het TCB deskundigenteam omvat deskundigen met betrekking tot de belangrijkste verzamelgebieden van musea. De samenstelling van dit team wordt periodiek geactualiseerd, minimaal eens per 4 jaar. In 2023 vond de laatste actualisatie plaats.

Samenstelling TCB deskundigenteam in 2023:

Expertisegebied	Naam
Historische musea, stadsmusea	dhr. P. van de Laar
Kunstmusea, moderne kunst	mw. L. Pelsers
Kunstmusea, oude kunst	dhr. G. Weber
Kunstnijverheid, textiel, keramiek, design, vormgeving	mw. I. de Roode
Natuurhistorische musea	dhr. K. Mouliker
Oudheidkundige musea	dhr. P. ter Keurs
Volkenkundige musea	dhr. K. van Brakel
Wetenschappelijke musea, techniek musea	mw. M. van Breemen

JAAARREKENING

Stichting Museumregister Nederland

2023



Inhoud

Samenstellingsverklaring van de onafhankelijk financieel deskundige

Balans per 31 december 2023

Staat van baten en lasten over 2023

Toelichting algemeen

Grondslagen

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

Samenstellingsverklaring van de onafhankelijk financieel deskundige

Stichting Museumregister Nederland te Hilversum

Inleidende paragraaf

De jaarrekening van Stichting Museumregister Nederland te Hilversum is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen. Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht. Op grond hiervan wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Verantwoordelijkheden van het bestuur

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museumregister Nederland.

Verantwoordelijkheid van de onafhankelijk deskundige

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften. U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Ondertekening

Teylingen, 10 september 2024

FACT



J. Holst

Jaarcijfers 2023

BALANS PER 31 DECEMBER 2023 (na resultaatbestemming)

BEDRAGEN IN EUR	TOELICHTING	31-12-2023	31-12-2022
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	3.412	938
		<u>3.412</u>	<u>938</u>
Vlottende activa			
Vorraden	2	9.379	16.933
Vorderingen	3	43.115	140.586
Liquide middelen	4	571.928	427.034
		<u>624.421</u>	<u>584.553</u>
Totaal ACTIVA		<u>627.834</u>	<u>585.491</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	5	127.966	141.573
Bestemmingsreserves	6	303.577	324.115
		<u>431.543</u>	<u>465.688</u>
Kortlopende schulden	7	196.291	119.803
		<u>196.291</u>	<u>119.803</u>
Totaal PASSIVA		<u>627.834</u>	<u>585.491</u>

Jaarcijfers 2023

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2023

BEDRAGEN IN EUR	TOELICHTING	2023 realisatie	2023 begroot	2022 realisatie
BATEN				
Opbrengsten				
Registratiegelden		273.861	273.774	272.774
Schildjes geregistreerd museum		319	PM	280
Audits nieuwe locaties / op verzoek		12.054	PM	19.720
TCB externe toetsingen		0	PM	6.000
ADB gebruik derden		1.000	PM	1.050
Schenkeningen		0	PM	2.500
		<u>287.234</u>	<u>273.774</u>	<u>302.324</u>
Bijdragen				
Mondriaan Fonds (ADB)		0	715	9.179
Project geïnt. Inspecties Rotterdam		69.706	83.530	
TOTALE BATEN		<u>356.940</u>	<u>358.019</u>	<u>311.503</u>
LASTEN				
Indirecte kosten	8	68.860	44.666	40.579
Directe kosten	9	322.225	319.095	228.608
TOTALE LASTEN		<u>391.085</u>	<u>363.761</u>	<u>269.187</u>
SALDO uit gewone bedrijfsvoering		<u>-34.145</u>	<u>-5.742</u>	<u>42.316</u>
EXPLOITATIERESULTAAT		<u>-34.145</u>	<u>-5.742</u>	<u>42.316</u>
Resultaatbestemming				
Mutatie algemene reserve		-13.607		0
Mutatie bestemmingsreserve audits		-33.528		11.422
Mutatie bestemmingsreserve ADB/TCB		1.000		11.450
Mutatie bestemmingsreserve activiteiten		11.990		19.444
Mutatie bestemmingsreserve bezwaarcie/ advies		0		0
Totaal resultaatbestemming		<u>-34.145</u>		<u>42.316</u>
Personele bezetting				
Aantal fte's in loondienst per 31 december		fte 2,34		fte 1,69

Jaarcijfers 2023

TOELICHTING ALGEMEEN

Bedrijfsgegevens

Stichting Museumregister Nederland staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34129456. De stichting is belastingplichtig voor zowel loonbelasting als omzetbelasting. Per 1 januari 2011 wordt de stichting aangemerkt als ANBI instelling (Algemeen Nut Beogende Instelling) en vanaf 2012 als culturele ANBI.

Bedrijfsactiviteiten

Stichting Museumregister Nederland beheert het Museumregister. Het Museumregister is een register van museale instellingen die aantoonbaar voldoen aan criteria voor een kwalitatief hoogwaardige invulling van de functies van een museum. Deze criteria zijn samengevat in de Museumnorm. Naast het beheer van het Museumregister draagt de stichting zorg voor het beheer van de Afstotingsdatabase en beschermwaardigheidstoetsingen.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving C1 kleine organisaties zonder winststreven.

Toelichting afwijkingen begroting en resultaat

De toelichting op de verschillen tussen begroting en resultaat is opgenomen in het bestuursverslag.

Jaarcijfers 2023

GRONDSLAGEN

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 450 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarden, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordelingen van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Algemene reserve

De algemene reserve wordt gevormd door toevoeging of onttrekking vanuit het jaarlijkse resultaat en is primair bestemd voor het afdekken van onvoorziene financiële tegenvallers. Er wordt gestreefd naar een algemene reserve ter hoogte van 50% van de exploitatielasten op grond van de begroting voor eerstvolgende boekjaren.

Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserves betreffen het deel van het eigen vermogen dat door het bestuur is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan. Een bestemmingsreserve wordt gevormd ten laste van het jaarlijkse resultaat of algemene reserve op grond van een bestuursbesluit daartoe.

De *bestemmingsreserve audits* wordt gevormd door toevoeging van het deel van de jaarlijkse baten dat bestemd is voor de uitvoering van hertoetsingen bij reeds geregistreerde musea, en welke in betreffend boekjaar nog niet (volledig) uitgevoerd zijn. Jaarlijks worden gelden onttrokken voor de voltooiing van audits bij geregistreerde musea waarvoor in voorgaande jaren gelden zijn gereserveerd.

De *bestemmingsreserve activiteiten* dient ter dekking van incidentele activiteiten in het kader van het Museumregister en het bekostigen van periodieke revisie van de informatiesystemen gerelateerd aan museumregistratie. Hieronder vallen onder andere de website met auditmodule en de systemen voor rapportage, analyse en voortgangsbewaking m.b.t. audits. Voor de revisie van de informatiesystemen is een stapsgewijze integrale vernieuwing gepland. Hiervoor wordt ruim €80.000 begroot in de periode tot en met 2024, in totaal €160.000. Daarnaast wordt voor incidentele activiteiten gestreefd naar een reservering ad €30.000.

De *bestemmingsreserve ADB/TCB* (Afstotingsdatabase/ Toetsingscommissie Beschermwaardigheid) dient enerzijds ter beperking van de kosten voor geregistreerde musea voor het laten uitvoeren van beschermwaardigheidstoetsingen. Anderzijds dient deze ter dekking van de kosten van periodieke revisie van de ADB .

De *bestemmingsreserve bezwaarcommissie en inhuur (juridisch) advies* dient ter dekking van de kosten van de incidentele inzet van de bezwaarcommissie en de incidentele inhuur van deskundigen voor (juridisch) advies. Op grond van historische informatie en een schatting van incidentele kosten wordt hiervoor een reservering ad €5.000 aangehouden.

Kortlopende schulden

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Opbrengsten en bijdragen

De opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

De baten worden gepresenteerd in rubrieken naar aard van de baten.

Registratiegelden: geregistreerde musea betalen een jaarlijkse bijdrage aan de Stichting Museumregister Nederland (registratiegelden). Hiervan worden het beheer en doorontwikkeling van het keurmerk Museumregister, de Afstotingsdatabase en LAMO beschermwaardigheidsprocedure gefinancierd. De hoogte van de jaarbijdrage wordt bepaald op basis van solidariteit, waarbij de kosten naar draagkracht worden verdeeld. De tarieven worden door het bestuur vastgesteld en periodiek geïndexeerd.

Schildjes geregistreerd museum: geregistreerde musea kunnen een schildje aanschaffen om in fysieke vorm hun museumregistratie kenbaar te maken. De schildjes worden tegen kostprijs verkocht uit de voorraad.

Audits nieuwe locaties/op verzoek: nog niet geregistreerde instellingen kunnen zich laten toetsen voor registratie. Deze toetsing bestaat uit een pretoets en bij positief resultaat een vervolgoetsing. De tarieven worden door het bestuur vastgesteld en periodiek geïndexeerd.

TCB externe toetsingen en ADB gebruik derden (Afstotingsdatabase/ Toetsingscommissie Beschermwaardigheid): voor geregistreerde musea geldt dat de kosten voor de Afstotingsdatabase en beschermwaardigheidstoetsingen door de TCB worden doorberekend via de jaarbijdrage voor museumregistratie. Aan andere instellingen worden voor gebruik van de ADB/TCB kosten in rekening gebracht. De tarieven worden door het bestuur vastgesteld en periodiek geïndexeerd. De bijdragen vanuit gebruik van de ADB/TCB door derden worden, na aftrek van directe kosten, gedoteerd aan de bestemmingsreserve ADB/TCB.

Jaarcijfers 2023

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	kantoorinventaris	
<i>Stand per 1 januari</i>		
Investerings		990
Afschrijvingen		-52
Boekwaarde		<u>938</u>
<i>Mutaties</i>		
Investerings		3.134
Afschrijvingen		-659
Saldo		<u>2.475</u>
<i>Stand per 31 december</i>		
Investerings		4.124
Cumulatieve afschrijvingen		-712
Boekwaarde		<u>3.412</u>
Gehanteerd afschrijvingspercentage		20%

2. Voorraden

	31-12-2023	31-12-2022
Voorraad strippen ICT	6.299	13.733
Voorraad schildjes	3.080	3.200
	<u>9.379</u>	<u>16.933</u>

3. Vorderingen

Debiteuren	31.816	130.342
Overige vorderingen	3.806	8.162
Overlopende activa	7.492	2.082
	<u>43.115</u>	<u>140.586</u>

4. Liquide middelen

Rabobank	194.875	202.333
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	377.053	224.701
	<u>571.928</u>	<u>427.034</u>

Geen beperkingen ten aanzien van de opeisbaarheid van de liquide middelen.

Jaarcijfers 2023

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
5. Algemene reserve		
Algemene reserve per 1 januari	141.573	141.573
Toevoeging (+)/ benutting (-)	-13.607	0
	<u>127.966</u>	<u>141.573</u>

Het verlies over boekjaar 2023 is voor een bedrag van € 13.607 ten laste gebracht van de algemene reserve. Er wordt gestreefd naar een algemene reserve ter hoogte van 50% van de exploitatielasten op grond van de begroting voor eerstvolgende boekjaren (ca. €160.000 o.b.v. begroting 2024).

6. Bestemmingsreserves

Bestemmingreserve audits

Stand per 1 januari	72.828	61.406
Uitgevoerde audits voorgaande jaren	-16.548	-14.336
Tariefswijziging	623	1.568
Niet uitgevoerde audits voorgaande jaren	-43.403	-2.080
	<u>13.500</u>	<u>46.558</u>
Nog uit te voeren audits voorgaande jaren	25.800	26.270
Af te ronden steekproefaudits boekjaar	0	0
Opnieuw in te plannen steekproefaudits boekjaar	0	0
	<u>39.300</u>	<u>72.828</u>

Aan de bestemmingsreserve audits wordt € 16.548 onttrokken wegens verricht werk aan audits 2017-2023. De reservering voor nog uit te voeren toetsingen uit deze periode wordt met € 623 geïndexeerd wegens tariefswijzigingen. Op de reservering is € 6.450 afgeboekt (3 audit die zijn komen te vervallen door sluiting/ aangepaste aanpak). Daarnaast wordt € 43.403 afgeboekt (16 uitgestelde audits) wegens de overgang naar een nieuwe registratiesysteem. Na deze mutaties bedraagt de reservering € 13.500 voor nog uit te voeren steekproef audits 2019-2022. Voor de afronding van de steekproef audits van 2022 wordt € 25.800 toegevoegd (17 lopende toetsingen). Er wordt geen toevoeging aan de bestemmingsreserve audits gedaan voor de 5 uitgestelde steekproefaudits 2023 (€ 10.750) wegens de overgang naar een nieuwe registratiesysteem.

Bestemmingsreserve activiteiten

Stand per 1 januari	183.724	164.280
Toevoeging (vrijval reservering audits 2015-2022)	43.403	
Benutting t.b.v. advies en interim management strat. heroriëntatie	-31.413	19.444
	<u>195.714</u>	<u>183.724</u>

In 2023 is € 31.413 benut van de bestemmingsreserve activiteiten t.b.v. advisering en ondersteuning in het kader van de strategische heroriëntatie. De binnen de bestemmingsreservering audits vrijgevallen gelden voor hernieuwd in te plannen audits 2015-2022 is toegevoegd aan de bestemmingsreservering activiteiten t.b.v. pilot toetsingen binnen het nieuwe registratiesysteem.

Bestemmingsreserve ADB/TCB

Stand per 1 januari	62.563	51.113
Marge op gebruik ADB en toetsingen niet reg-musea	700	400
Toevoeging	300	11.050
	<u>63.563</u>	<u>62.563</u>

Aan de bestemmingsreserve ADB/TCB is € 700 toegevoegd uit de bijdragen voor gebruik van de ADB door niet-geregistreerde musea en € 300 via schenking van vacatiegelden voor de uitvoering van een toetsing in 2022. In boekjaar 2023 is geen dotatie gedaan t.b.v. de opbouw van de reservering ADB/TCB voor periodieke revisie van de ADB en website.

Jaarcijfers 2023

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER (bedragen in EUR)

PASSIVA	31-12-2023	31-12-2022
<i>Bestemmingsreserve bezwaarcommissie en inhuur (juridisch) advies</i>		
Stand per 1 januari	5.000	5.000
Toevoeging (+)/ benutting (-)	<u>0</u>	<u>0</u>
	5.000	5.000
In 2021 is de bestemmingsreserve bezwaarcommissie en inhuur (juridisch) advies gevormd. Deze reserve dient ter dekking van de kosten van de incidentele inzet van de bezwaarcommissie en de incidentele inhuur van deskundigen voor (juridisch) advies.		
Totaal bestemmingsreserves	<u>303.577</u>	<u>324.115</u>
7. Kortlopende schulden		
Crediteuren	14.442	9.380
Belastingen	56.946	58.890
Pensioen	5	3.187
Nog te betalen verlofuren	15.812	12.776
Overige kortlopende schulden		
Overlopende passiva	<u>109.086</u>	<u>35.570</u>
	<u>196.291</u>	<u>119.803</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De huurovereenkomst is aangegaan voor een termijn van 1 jaar en heeft een opzegtermijn van 3 maanden. De overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd. De huurprijs bedraagt m.i.v. 1 januari 2024 € 5.843 per jaar.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

Jaarcijfers 2023

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2023

LASTEN	2023 realisatie	2023 begroot	2022 realisatie
8. Indirecte kosten			
Huisvesting/bureau	7.107	7.340	7.141
Kantoor- en bureaustkosten	1.769	2.000	3.123
Assurantie	3.270	3.400	2.904
Beheer ICT	1.477	1.200	1.012
Opleiding / training	2.534	3.000	1.422
Accountant	980	8.850	8.750
Financiële administratie	4.496	4.750	5.268
Onderhoud en ontwikkeling ICT	7.568	9.026	8.889
Communicatie	2.418	2.500	2.816
Afschrijvingen	659	100	52
Advies en interim management	33.622	PM	1.350
Overige indirecte kosten	2.960	2.500	-2.148
	68.860	44.666	40.579
9. Directe kosten			
Museumregistratie			
Bureau loondienst	123.179	110.000	91.917
Bureau inhuur	9.175	12.500	2.650
Verzuimverzekering	6.565	4.500	3.458
Personeelskosten	3.450	2.500	2.697
Reiskosten	4.039	3.000	1.741
Auditoren inhuur	116.140	126.530	63.020
Registratiecommissie	14.405	15.050	7.955
Bestuurskosten	8.732	7.000	6.369
	285.685	281.080	179.807
Museumregistratie inkoopkosten			
Schildjes	120	PM	280
	120	0	280
LAMO: ADB en toetsingscommissie TCB			
ADB website	11.791	9.000	8.700
PR en communicatie	29	1.000	337
Contentbeheer / secretariaat	24.000	24.000	22.500
Toetsingscommissie	600	2.500	1.450
Vergaderkosten	0	0	214
ADB bestemmingen onderzoek	0	715	9.179
Miscellaneous	0	800	541
	36.420	38.015	42.921
TOETSING EXT: toetsingscommissie			
Secretariaat	0	PM	3.000
Vacatiegelden commissie	0	PM	2.600
	0	0	5.600
	322.225	319.095	228.608